

ANNO 2014	DATA 27/02	VERBALE N.2	PAGINA 1
--------------	---------------	----------------	-------------

**VERBALE DEL CONSIGLIO del DIPARTIMENTO DI
SCIENZE AGRO-AMBIENTALI E TERRITORIALI
SEDUTA del 27-02-2014**

Il giorno 27-02-2014 dalle ore 16,30 presso l'Aula XI si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Scienze Agro-ambientali e Territoriali per discutere gli argomenti di cui all'o.d.g. prot.146 del 18-02-2014:

Comunicazioni

Didattica

- 1) Pratiche studenti
- 2) Convenzioni per le attività di Tirocinio e Stage da parte degli studenti dei Corsi di Studio
- 3) Procedure Percorsi formativi abilitanti e di specializzazione (PAS) per insegnanti, Classe A058: determinazioni del Dipartimento –
- 4) Nulla osta svolgimento insegnamenti presso Corsi di 3° livello di altro Dipartimento dell'Università degli Studi di Bari e presso altra Università, A.A. 2013/2014
- 5) Sostituzione rappresentanti del Dipartimento nella Commissione interdipartimentale per l'Orientamento e il Tutorato
- 6) Definizione contingente studenti non comunitari A.A. 2014/2015

Amministrazione

- 7) Approvazione verbali Consiglio di Dipartimento del 22/01/2014 e 25/06/2013
- 8) Approvazione Bilancio 2013

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2014	27/02	N.2	2

- 9) Variazioni di bilancio e.f. 2014
- 10) Bandi Miur "Programma SIR 2014": assunzione impegno del Dipartimento
- 11) Bandi per conferimenti incarichi di lavoro autonomo
- 12) Rinnovo Assegno di Ricerca (Prof. G. Sanesi)
- 13) Nomina Commissione Assegno di Ricerca (Prof. R. Laforteza)
- 14) Richiesta di anticipazione Cassa per Progetto Regione Basilicata (Prof.ssa A. Caputi Jambrenghi)
- 15) Richiesta di anticipazione Cassa per Progetto AWARD (Prof. G. Scarascia Mugnozza)
- 16) Richiesta di anticipazione Cassa per Progetto SaVeGraIN Puglia (Dott. E. Cazzato)
- 17) Richiesta anticipazione Cassa fondi di dotazione per trasferimento quota DiSTEBa Università del Salento (Prof. A. D'Alessandro)
- 18) Richiesta di delega per l'autorizzazione alla firma dell'ATS relativa al Progetto "Ultra Dop-Olive oil" (Dott.ssa M. L. Clodoveo)
- 19) Ratifica D.D. Nomina Responsabili Osservanza del divieto di fumo
- 20) Criteri di utilizzazione Risorse Umane DISAAT: risultanze lavori Commissione
- 21) Partecipazione Corso di Formazione Dott. B. Leone
- 22) Contratto di noleggio attrezzature informatiche e fotografiche (Prof. G. Marsico)
- 23) Richiesta spazi per i Dottorandi di Ricerca

Ricerca

- 24) VQR: relazione della Commissione di Giunta
- 25) Accordo di cooperazione internazionale con Centro Universitario "Barao de Maua" Ribeirao Preto, SP Brasil (Prof. B. De Gennaro)

Contratti e Convenzioni:

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2014	27/02	N.2	3

Sono presenti :

Per i Proff. Ordinari: G. Scarascia Mugnozza (Presidente), G. Marsico, P. Rubino, A. Vicenti.

Per i Proff. Associati: B. Bianchi, A. Casieri, G. Cucci, B. De Gennaro, E. De Meo, F. Gentile, S. Pascuzzi, G. Sanesi, P. Tartarino, G. Vox .

Per i Ricercatori: C. Acciani, R. Bianchi, S. Camposeo, A. Caputi Jambrenghi, D. Carlucci, M. Catalano, E. Cazzato, M.L. Clodoveo, B. De Lucia, V. Fucilli, R. Laforteza, F. Milillo, A. Pantaleo, M. Ragni, R. Roma, G. Russo, P. Santamaria, A. Signore, L. Roselli, A. Tamborrino.

Per i Rappresentanti del Personale tecnico-Amm.vo: G. Cristiano, M.Gelao, G. Parisi, Schettini, P. Vendola.

Per i Rappresentanti degli studenti: A. Guerrieri.

E' presente la Dott.ssa M. Cortese in qualità di Segretario Amministrativo.

Sono assenti giustificati: G. De Mastro, A. De Boni.

Sono assenti senza giustifica: A. D'Alessandro, P. Montemurro, A. Pellerano, G. Trisorio Liuzzi, P. Damiani, L. Mancini, F. Bozzo, P. Cagnetta, P. Mairota, V. Marchione, L. Melodia, G. Ruggiero, F. Santoro.

Constatata la sussistenza del numero legale, il Presidente apre la seduta.

Comunicazioni

Il Presidente comunica all'assemblea che:

- è pervenuta nota prot. 11294/III/14 del 13/02/2014 dal Dipartimento Ricerca, Didattica e Relazioni Esterne avente ad oggetto il Protocollo di intesa tra il Dipartimento ed il Museo del Territorio del Comune di Palagianello;
- è pervenuta nota prot. 6693 del 28/01/2014 dal Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione avente ad oggetto la risoluzione del contratto di assegno di ricerca della Dott.ssa Tamborrino;

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2014	27/02	N.2	4

- è pervenuta nota prot. 13691/VI/3 del 24/02/2014 dal Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione avente ad oggetto l'opzione in favore del Dipartimento dei Dottori Roselli e Tamborrino;
- è pervenuta nota prot. 9802/VII/4 del 06/02/2014 dal Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione avente ad oggetto l'autorizzazione a svolgere l'incarico extra – universitario retribuito al Dott. Carlucci;
- è pervenuta nota prot. 12455/VII/4 del 19/02/2014 dal Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione avente ad oggetto il trasferimento della Dott.ssa Francesc Mauro dal Dipartimento di Informatica al DISAAT;
- è pervenuta nota prot. 9689/VII/11 del 06/02/2014 dal Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione avente ad oggetto la fruizione delle ferie;

Il Presidente comunica inoltre che a seguito del furto avvenuto ai danni del Dipartimento, per gli adempimenti di competenza è stato trasmesso alla Avvocatura dell'Ateneo copia del verbale di denuncia.

Didattica

Con il consenso unanime dei consiglieri presenti, presenza alla odierna riunione, in relazione alle proposte di delibera di competenza, al fine di fornire, ove necessario, puntuale supporto istruttorio alle deliberazioni del Consiglio, la dott.ssa Fara Martinelli, Manager didattico.

1) Pratiche studenti

Il Presidente invita il Consiglio a deliberare sulle seguenti pratiche:

- CORBASCIO Giuseppe, proveniente dal Corso di Laurea quinquennale in Ingegneria Elettrica del Politecnico di Bari, chiede l'iscrizione al Corso di Laurea in Tutela e Gestione del Territorio e del Paesaggio Agro-forestale, con il riconoscimento della carriera pregressa e la convalida degli esami già sostenuti e superati.

Il Consiglio, esaminata la pratica, verificata la carriera pregressa, constatato che lo studente Corbascio è in possesso dei requisiti per l'accesso al Corso di laurea, relativamente alle conoscenze di base in Chimica, Fisica e Matematica, e che, ad integrazione, entro l'anno deve

ANNO 2014	DATA 27/02	VERBALE N.2	PAGINA 5
--------------	---------------	----------------	-------------

sostenere la prova di valutazione per il possesso delle conoscenze di base di Biologia, all'unanimità, delibera di riconoscergli la carriera pregressa con le frequenze acquisite e la convalida del seguente esame:

- "Chimica" (annuale) per "Chimica" (9 cfu);
- "Analisi Matematica I" (annuale) per "Matematica" (6 cfu);
- "Fondamenti di Informatica" (annuale) per "Laboratorio di Informatica" (3 cfu).

Lo studente Corbascio è iscritto al 1° anno di corso per l'a.a. 2013/2014.

- CENTONZA Giuseppe, proveniente dal Corso di Laurea in Economia e Commercio (Cl. L-33) dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti - Pescara, chiede l'iscrizione al Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie (Cl. L-25), con il riconoscimento della carriera pregressa e la convalida degli esami già sostenuti e superati.

Il Consiglio, esaminata la pratica, verificata la carriera pregressa, constatato che lo studente Centonza è in possesso dei requisiti per l'accesso al Corso di laurea, relativamente alle conoscenze di base in Matematica, e che, ad integrazione, entro l'anno deve sostenere la prova di valutazione per il possesso delle conoscenze di base di Biologia, Chimica e Fisica, all'unanimità, delibera di riconoscergli la carriera pregressa con le frequenze acquisite, e lo iscrive al 1° anno di corso per l'a.a. 2013/2014.

- COVIELLO Lucia, matr. n. 626649, iscritta al Corso di Laurea in Tutela e Gestione del Territorio e del Paesaggio Agro-forestale, (Cl. L-25), in possesso della Certificazione Test of English for International Communication (TOEIC) rilasciato dallo Studio Cambridge, chiede il riconoscimento del suddetto titolo per l'Idoneità di Lingua Inglese.

Il Consiglio, esaminata la pratica, rilevato che la certificazione presentata dalla studentessa Coviello è relativa solo al Listening e Reading e, quindi, ad un livello inferiore rispetto a quello di conoscenza richiesto dal Regolamento per l'acquisizione dei crediti relativi all'Idoneità di Lingua Inglese, all'unanimità, ritiene la certificazione in oggetto non adeguata e non accoglie l'istanza.

I presenti dispositivi sono approvati seduta stante e sono immediatamente esecutivi.

2) Convenzioni per le attività di Tirocinio e Stage da parte degli studenti dei Corsi di Studio

Il Segretario Amministrativo
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente
Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO 2014	DATA 27/02	VERBALE N.2	PAGINA 6
--------------	---------------	----------------	-------------

Il Presidente introduce l'argomento ricordando che, ai fini dello svolgimento delle attività di Tirocinio e Stage da parte degli studenti dei Corsi di laurea triennale, i D.M. n. 509/99 e n. 270/2004 dispongono che esse siano svolte in conformità del disposto del D.M. n. 142 del 25/3/1998, ossia previa stipula di apposite Convenzioni con Enti e Aziende, secondo lo schema tipo indicato da quest'ultimo decreto ministeriale e approvato dagli Organi Centrali di questa Università.

Pertanto, avendo acquisito le relative disponibilità, egli sottopone all'approvazione del Consiglio le seguenti proposte di stipula di Convenzione con i sotto riportati Enti e Aziende:

- a) Azienda Agricola F.lli De Nigris di Andria (BR) (all. n. 1);
- b) AGRIMECA GRAPE and FRUIT CONSULTING di Turi (BA) (all. n. 2);
- c) Società Agricola AGROSUD di Aradeo (LE) (all. n. 3);
- d) Studio Tecnico AGROAMBIENTALE di Ginosa (BA) (all. n. 4);
- e) Az. Agricola 'Lisi Giuseppe' di Fasano (BR) (all. n. 5);
- f) Az. Agr. STOMAZZELLI di Maggi & Spalluto di Monopoli (BA) (all. n. 6);
- g) Cooperativa Progresso Agricolo di Fasano (BR) (all. n. 7).

Il Consiglio, esaminate le suddette proposte di Convenzioni da stipulare con i su elencati Enti e Aziende, visti i D.M. n. 509/99 e n. 270/2004, visto il D.M. n. 142 del 25/3/1998, all'unanimità, delibera di esprimere parere favorevole alla stipula da parte del Direttore del Dipartimento, delle Convenzioni, formulate come riportato negli schemi allegati (dal n. 1 al n. 7 del punto 2) al presente verbale di cui sono parte integrante.

I presenti dispositivi sono approvati seduta stante e sono immediatamente esecutivi.

3) Procedure Percorsi formativi abilitanti e di specializzazione (PAS) per insegnanti, Classe A058: determinazioni del Dipartimento

Il Presidente introduce l'argomento ricordando che questo Consiglio, nella riunione del 21.11.2013, dichiarò la disponibilità alla realizzazione del Percorso Formativo Abilitante Speciale (PAS) per l'abilitazione all'insegnamento nella Classe di concorso A058 e che il relativo Corso è stato istituito ed attivato presso l'Università di Bari con Decreto Rettorale n. 90 del 17.01.2014.

ANNO 2014	DATA 27/02	VERBALE N.2	PAGINA 7
--------------	---------------	----------------	-------------

Occorre ora che i Dipartimenti diano avvio alle procedure necessarie al completamento del processo di attivazione dei Corsi PAS, per rispettare le indicazioni ministeriali in ordine al completamento delle attività dei corsi entro il mese di luglio 2014. A tal fine, l'Amministrazione ha definito le procedure da seguire, in particolare il compito di programmazione e definizione dei contenuti degli insegnamenti dei PAS è stato affidato ai Consigli di TFA già costituiti per le medesime classi, nella composizione ristretta alla componente docente strutturata del nostro ateneo e ai componenti designati dall'Ufficio Scolastico Regionale. I suddetti Consigli svolgono la funzione di Consigli provvisori dei PAS, nelle more della costituzione dei Consigli PAS, e sono Coordinati dai referenti PAS già individuati. Nella fattispecie, il Coordinatore del Corso PAS per la Classe di concorso A058 è il prof. Arturo Casieri.

Il Presidente, quindi, ricordando che il Consiglio di TFA della Classe A058 è composto dai docenti universitari Arturo Casieri (Coordinatore), Pasquale Montemurro, Angela Gabriella D'Alessandro, Giuliano Vox, Eustachio Tarasco, Rita Milvia De Miccoli Angelini, Maria Lisa Clodoveo, Angela Muschitiello, Loredana Perla e dal Dirigente scolastico Rosaria De Matteis, invita il Consiglio ad esprimersi sulla conferma del suddetto Consiglio quale Comitato provvisorio del PAS Classe di concorso A058.

Il Consiglio, visto e considerato quanto riferito dal Presidente in premessa, all'unanimità, delibera di confermare il Consiglio del Corso di TFA A058 quale Comitato didattico dei PAS della medesima classe.

Il Presidente, poi, comunica che questo Consiglio deve esprimersi in merito alla proposta di offerta formativa, relativa agli insegnamenti della didattica disciplinare ed invita il prof. A. Casieri ad illustrare la proposta.

Il prof. Casieri riferisce di aver riunito il Comitato provvisorio del PAS per la Classe A058, in base alle disposizioni ricevute dall'Amministrazione universitaria, per predisporre la proposta di piano di studio. Egli precisa che la normativa di riferimento prevede un totale di 41 crediti formativi da acquisire da parte dei formandi, suddivisi in tre tipologie di insegnamenti: Gruppo A - didattica generale e didattica speciale (15 cfu); Gruppo B - didattica delle discipline (18 cfu); Gruppo C (3 cfu); elaborato finale (5 cfu).

Il prof. Casieri, inoltre precisa che gli insegnamenti relativi alle attività dei Gruppi A e C, unitamente all'attribuzione dei rispettivi crediti, sono stati definiti dai colleghi del settore

ANNO 2014	DATA 27/02	VERBALE N.2	PAGINA 8
--------------	---------------	----------------	-------------

pedagogico, mentre per quelli relativi alle attività del Gruppo B, il Comitato provvisorio, tenuto conto dell'ampiezza disciplinare della Classe di abilitazione A058 - Scienze e meccanica agraria e tecniche di gestione aziendale, fitopatologia ed entomologia agraria e del numero complessivo di crediti formativi a disposizione per la didattica disciplinare, pari a 18, come definito dal D.M. 249/2010 ed dal Decreto Dipartimentale MIUR n. 45/2013, considerata, inoltre, l'elevata specificità degli ambiti disciplinari, ha ritenuto di articolare le attività didattiche in sette moduli da 3 e da 2 CFU, relativi ai metodi di didattica per l'insegnamento dell'asestamento forestale e selvicoltura, delle produzioni animali, del genio rurale, dell'economia agraria ed estimo, dell'entomologia, della patologia vegetale e delle tecnologie alimentari. Il prof. Casieri, infine, dettaglia l'articolazione degli insegnamenti del Gruppo B ed i rispettivi contenuti.

Il Presidente ringrazia il prof. Casieri ed invita il Consiglio ad esprimersi in merito all'offerta formativa predisposta per il Percorso Formativo Abilitante Speciale (PAS) per l'abilitazione all'insegnamento nella Classe di concorso A058, come illustrata.

Il Consiglio, visto il D.M. 249/2010 ed il Decreto Dipartimentale MIUR n. 45/2013, concernente le indicazioni per l'attivazione dei Percorsi Abilitanti Speciali (PAS), considerato quanto illustrato dal prof. Casieri, all'unanimità, approva il Piano di studio relativo alla didattica disciplinare del Corso PAS della Classe A058 e l'offerta formativa nel suo complesso, secondo l'articolazione riportata nel documento allegato al presente verbale di cui è parte integrante (All. n.1 del Punto 3).

Il Presidente comunica altresì che l'Area Offerta Formativa della Divisione per la Didattica, con lettera del 25.02.2014 prot. n. 14119, ha chiesto l'indicazione del nominativo del referente amministrativo al quale saranno demandati i compiti in ordine agli adempimenti connessi alla didattica dei singoli percorsi come già effettuato per i corsi dei TFA, nonché del nominativo, se diverso dal precedente, del referente competente all'immissione dell'offerta formativa di percorso nel programma ESSE3. Il Presidente, invita, quindi il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, vista la richiesta formulata dall'Area Offerta Formativa della Divisione per la Didattica, considerate le competenze necessarie allo svolgimento dei suddetti compiti, all'unanimità, ritiene di individuare nella sig.ra Gina Olibano la persona in possesso dei suddetti requisiti e delibera di indicarla quale referente amministrativo al quale saranno demandati i compiti in ordine agli adempimenti connessi alla didattica dei singoli percorsi come già

ANNO 2014	DATA 27/02	VERBALE N.2	PAGINA 9
--------------	---------------	----------------	-------------

effettuato per i corsi dei TFA e di referente competente all'immissione dell'offerta formativa di percorso nel programma ESSE3.

4) Nulla osta svolgimento insegnamenti presso Corsi di 3° livello di altro Dipartimento dell'Università degli Studi di Bari e presso altra Università, A.A. 2013/2014

Il Presidente introduce l'argomento ricordando che per esso il Consiglio deve esprimersi secondo quanto disposto dal Regolamento in materia dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro. Successivamente, invita il Consiglio ad esprimersi sulle seguenti richieste.

La dott.ssa Maria Lisa Clodoveo, ricercatrice confermata a tempo pieno per il Settore concorsuale 07/F1 - settore scientifico-disciplinare AGR/15 – Scienze e Tecnologie Alimentari presso questo Dipartimento, in data 19.02.2014, ha presentato istanza per la concessione del nulla osta, per l'a.a. 2013/2014, per svolgere 40 ore (4 cfu) di lezione, sul tema "Scienze e Tecnologie Alimentari", nell'ambito della Scuola di Specializzazione in "Tecnologia e Patologia delle Specie Avicole, del Coniglio e della Selvaggina" del Dipartimento dell'Emergenza e dei Trapianti di Organi di questa Università. L'interessata ha dichiarato che lo svolgimento di tale incarico, da svolgere, a titolo retribuito, nel periodo marzo - giugno 2014, non interferirà con l'espletamento dei compiti istituzionali.

Si allontana la dott.ssa M.L. Clodoveo.

Il Consiglio, rilevato che presso questo Dipartimento non vi sono insegnamenti non coperti relativi al settore scientifico-disciplinare al quale l'interessata afferisce, verificato che lo svolgimento del suddetto incarico presso altro Dipartimento non pregiudica l'assolvimento, da parte dell'interessata, dei doveri didattici, all'unanimità degli aventi diritto, concede alla dott.ssa Maria Lisa Clodoveo l'autorizzazione richiesta.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo.

Rientra la dott.ssa M.L. Clodoveo.

Il dott. Raffaele Laforteza, ricercatore confermato per il Settore concorsuale 07/B2 - settore scientifico-disciplinare AGR/05 – Assestamento forestale e Selvicoltura presso questo Dipartimento, in data 29.01.2014, ha presentato istanza per la concessione del nulla osta, per l'a.a. 2013/2014, per lo svolgimento dell'insegnamento di "Assestamento forestale e Selvicoltura" (5 cfu - 50 ore), nell'ambito del Corso di Master universitario di II livello in

ANNO 2014	DATA 27/02	VERBALE N.2	PAGINA 10
--------------	---------------	----------------	--------------

“Pianificazione Territoriale e Ambientale” del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del territorio, Edile e di Chimica (DICATECh) del Politecnico di Bari. L’interessato ha dichiarato che lo svolgimento di tale incarico, da svolgere, a titolo retribuito, nel periodo febbraio - maggio 2014, non interferirà con l’espletamento dei compiti istituzionali.

Il Consiglio, verificato che lo svolgimento dell’incarico presso altra Università, in considerazione della sua tipologia, non pregiudica l’assolvimento, da parte dell’interessato, dei doveri didattici, esprime, all’unanimità, degli aventi diritto, concede al dott. Raffaele Laforteza l’autorizzazione richiesta.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo.

Il dott. Pietro Santamaria, ricercatore confermato a tempo pieno per il Settore concorsuale 07/B1 - settore scientifico-disciplinare AGR/04 – Orticoltura e Floricoltura presso questo Dipartimento, in data 04.02.2014, ha presentato istanza per la concessione del nulla osta, per l’a.a. 2013/2014, per svolgere 8 ore (1 cfu) di lezione, sul tema “Prodotti orticoli e loro indicatori di qualità”, nell’ambito del Corso di Master di II livello in “MED & FOOD: Esperto in sistemi di Gestione, Qualificazione, Controllo e Valorizzazione dei prodotti del Mediterraneo” del Dipartimento di Medicina Veterinaria di questa Università. L’interessato ha dichiarato che lo svolgimento di tale incarico, da svolgere, a titolo retribuito, nel mese di febbraio 2014, non interferirà con l’espletamento dei compiti istituzionali.

Si allontana il dott. P. Santamaria.

Il Consiglio, rilevato che presso questo Dipartimento non vi sono insegnamenti non coperti relativi al settore scientifico-disciplinare al quale l’interessato afferisce, verificato che lo svolgimento del suddetto incarico presso altro Dipartimento non pregiudica l’assolvimento, da parte dell’interessato, dei doveri didattici, all’unanimità degli aventi diritto, concede al dott. Pietro Santamaria l’autorizzazione richiesta.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo.

Rientra il dott. P. Santamaria.

5) Sostituzione rappresentanti del Dipartimento nella Commissione interdipartimentale per l'Orientamento e il Tutorato

Il Segretario Amministrativo
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente
Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO 2014	DATA 27/02	VERBALE N.2	PAGINA 11
--------------	---------------	----------------	--------------

Il Presidente introduce l'argomento riferendo la sollecitazione ricevuta dai Referenti per l'Orientamento dei due Dipartimenti (DiSAAT e DiSSPA) in merito alla necessità di una maggiore partecipazione dei componenti la Commissione ai lavori della stessa ed eventualmente alla loro sostituzione.

Il Presidente, poi, sottolinea che le attività di Orientamento e Tutorato, oltre che costituire parte dei doveri istituzionali del docente universitario, rappresentano una importante opportunità per divulgare i Corsi di Studio e le professionalità formate, le conoscenze e competenze che gli studenti acquisiscono ed invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, dopo ampia ed approfondita discussione, delibera di confermare il dott. Rocco Roma quale Referente per il Dipartimento nella Commissione interdipartimentale per l'Orientamento e il Tutorato e di nominare i dottori Luigi Roselli e Antonia Tamborrino quali componenti della stessa.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo.

6) Definizione contingente studenti non comunitari A.A. 2014/2015

Il Presidente riferisce che l'Area Studenti Stranieri e Sorveglianza Sanitaria (Settore Studenti Stranieri), con nota mail del 13.02.2014, ha chiesto l'indicazione del contingente riservato all'immatricolazione degli studenti non comunitari residenti all'estero per l'a.a. 2014/2015 e, pertanto, invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, vista la richiesta riferita dal Presidente, all'unanimità, delibera di definire, per l'a.a. 2014/2015, il contingente da riservare all'immatricolazione degli studenti non comunitari residenti all'estero come di seguito indicato.

Corsi di Laurea

- Scienze e tecnologie agrarie n. 5
- Tutela e Gestione del Territorio e del Paesaggio Agro-forestale n. 5

Corso di Laurea Magistrale

- Gestione e Sviluppo Sostenibile dei Sistemi Rurali mediterranei n. 5

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo.

ANNO 2014	DATA 27/02	VERBALE N.2	PAGINA 12
--------------	---------------	----------------	--------------

Amministrazione

7) Approvazione verbali Consiglio di Dipartimento del 22/01/2014 e 25/06/2013

Il Presidente invita il Consiglio a deliberare l'approvazione dei verbali già inviati via mail a tutti i Consiglieri. Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

8) Approvazione Bilancio 2013

Il Presidente comunica al Consiglio che l'Amministrazione centrale per la messa a punto della procedura Easy, ha chiesto di rinviare a marzo l'approvazione del Bilancio consuntivo esercizio finanziario 2013 .

Il Presidente quindi al posto dell'approvazione del Bilancio 2013, propone al Consiglio di deliberare l'apertura del Fondo economale così come previsto dal Regolamento per l'Amministrazione, Finanza, la Contabilità, art.89. Il Presidente ricorda al Consiglio che le spese che si possono effettuare con il Fondo economale per un massimo di 50 euro sono le seguenti:

imposte

spese postali

acquisti materiali di modesta entità

piccole manutenzioni

funzionamento autovetture.

Si ricorda inoltre che il personale universitario non può usare la carta di credito.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva l'integrazione e all'unanimità delibera l'apertura del Fondo Economale per 1500 euro.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

9) Variazioni di bilancio e.f. 2014

Il Segretario illustra le variazioni di bilancio per l'esercizio in corso per un totale di € 108.200,27. Le variazioni sono contenute nell'allegato al presente verbale di cui fanno parte integrante.

Al termine il Consiglio all'unanimità autorizza le Variazioni di bilancio Es.Fin. 2014 così come elencate nell'allegato al presente verbale di cui fa parte integrante.

Il Segretario Amministrativo
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente
Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO 2014	DATA 27/02	VERBALE N.2	PAGINA 13
--------------	---------------	----------------	--------------

10) Bandi Miur "Programma SIR 2014": assunzione impegno del Dipartimento

Il Presidente illustra i tratti salienti del Bando SIR 2014.

Si tratta di un programma di finanziamento di progetti ricerca svolti da gruppi di ricerca indipendenti e di elevata qualità scientifica, sotto il coordinamento scientifico di un Principal Investigator (PI), italiano o straniero, residente in Italia o proveniente dall'estero, che abbia conseguito il dottorato di ricerca (o la specializzazione di area medica, in assenza di dottorato) da non più di sei anni.

Per l'ammissibilità alla partecipazione al bando, oltre al requisito temporale, il PI, al fine di evidenziare la propria capacità di condurre una ricerca in maniera indipendente, deve aver già prodotto, alla data del bando, almeno una pubblicazione, tra gli autori della quale non figuri il relatore della tesi di dottorato o di specializzazione medica. Ai fini della valutazione della qualità scientifica, i candidati devono inoltre dimostrare una promettente storia personale di realizzazioni appropriate per il loro campo di ricerca e per la fase della loro carriera, sia attraverso pubblicazioni significative (in particolare come autore principale) in riviste scientifiche peer-reviewed del loro campo, sia attraverso la partecipazione come relatori a conferenze internazionali, sia attraverso la detenzione di brevetti o il conseguimento di premi, ecc .

I progetti possono affrontare tematiche relative a qualsiasi settore della ricerca nell'ambito dei tre macrosettori di ricerca come determinati dall'ERC (LS - Scienze della vita; PE - Scienze fisiche e ingegneria; SH - Scienze umanistiche e sociali).

Per le finalità indicate all'art.1, il MIUR cofinanzia il programma SIR, nel limite massimo complessivo di € 47.215.612.

Quindi il Presidente elenca i candidati (PI) che hanno fatto richiesta di partecipazione al Bando, per ciascuno dei quali il Dipartimento si deve impegnare, in caso di finanziamento da parte del Miur, a stipulare per chiamata diretta un contratto a tempo determinato di durata almeno pari alla durata del progetto e a garantire a ciascun candidato:

- l'accesso a strutture e spazi adeguati per lo svolgimento della ricerca;
- la propria autonomia scientifica anche nella fase di attuazione della ricerca e adottare le più opportune decisioni in merito all'allocazione delle risorse;

Il Segretario Amministrativo
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente
Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO 2014	DATA 27/02	VERBALE N.2	PAGINA 14
--------------	---------------	----------------	--------------

- che possa coordinare il lavoro dei membri del gruppo di ricerca, anche nel caso di studenti e dottorandi;
- che possa pubblicare in modo indipendente come autore senior e comprendere come coautori solo coloro che hanno effettivamente contribuito in modo sostanziale al progetto.

I candidati sono:

di durata almeno pari alla durata del progetto e a garantire a ciascun candidato: Dott.ssa Teodora BASILE

Dott. ssa Angela CAMPANELLI

Dott.ssa Adelaide CICCARESE

Dott.ssa Viviana DURANTE

Dott. Francesco DI GIOIA

Dott.ssa Felicità JIRILLO

Dott.ssa Vincenzo LERONNI

Dott.ssa Simona TARRICONE

Al termine della discussione, il Consiglio di Dipartimento delibera, in caso di finanziamento da parte del Miur, di impegnarsi a stipulare, per ciascun Candidato (PI), un contratto a tempo determinato per chiamata diretta

- l'accesso a strutture e spazi adeguati per lo svolgimento della ricerca;
- la propria autonomia scientifica anche nella fase di attuazione della ricerca e adottare le più opportune decisioni in merito all'allocazione delle risorse;
- che possa coordinare il lavoro dei membri del gruppo di ricerca, anche nel caso di studenti e dottorandi;
- che possa pubblicare in modo indipendente come autore senior e comprendere come coautori solo coloro che hanno effettivamente contribuito in modo sostanziale al progetto.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Il Presidente, inoltre e per motivi di urgenza, pone in approvazione il verbale.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

11) **Bandi per conferimenti incarichi di lavoro autonomo**

Il Segretario Amministrativo
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente
Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO 2014	DATA 27/02	VERBALE N.2	PAGINA 15
--------------	---------------	----------------	--------------

Il Presidente comunica che l'unica richiesta presentata è stata ritirata e pertanto non ci sono contratti da approvare.

12) Rinnovo Assegno di Ricerca (Prof. G. Sanesi)

Il Presidente comunica al Consiglio che il Prof. G. SANESI propone il rinnovo di un Assegno di ricerca della durata di 1 anno per il dott. Giuseppe Colangelo già Assegnista di ricerca presso il DiSAAT . Il Titolo della ricerca è: “ Costituzione di una rete di monitoraggio per la gestione delle foreste di pianura e urbane in Lombardia e Slovenia” ”.

La spesa graverà sui Fondi di ricerca LIFE “EMoNFUR” di cui è Responsabile scientifico il Prof. G. Sanesi per un importo di € 23.075,78 Cap. 102120 “Assegni di Ricerca”

Il Presidente invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità delibera il rinnovo dell'Assegno di ricerca della durata di 1 Anno per il Dott. Giuseppe Colangelo.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

13) Nomina Commissione Assegno di Ricerca (Prof. R. Laforteza)

Il Presidente in risposta alla nota Uniba n. 4423 del 21-01-2014, invita il Consiglio a nominare la Commissione d'esame relativa all'Assegno di tipo B, Bando assegno di ricerca DR.n.42 del 9-01-2014, Programma n.07.40.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità nomina:

Presidente Dott.ssa Raffaele LAFORTEZZA Membro di diritto

Prof. Agostino FERRARA Ordinario Università della Basilicata

Prof. Francesco IOVINO Professore Ordinario Università della Calabria

Prof. Giovanni SANESI Professore Associato Università di Bari

Prof. Domenico PIERANGELI Professore Associato Università della Basilicata

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Il Presidente, inoltre e per motivi di urgenza, pone in approvazione il verbale.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

ANNO 2014	DATA 27/02	VERBALE N.2	PAGINA 16
--------------	---------------	----------------	--------------

14) Richiesta di anticipazione Cassa per Progetto Regione Basilicata (Prof.ssa A. Caputi Jambrenghi)

La dott.ssa Anna Caputi Jambrenghi responsabile scientifico del Progetto PON ISCOCEM , chiede che si effettui uno storno di 20 mila euro dai fondi di questo progetto a favore del progetto di ricerca "Caratteristiche nutrizionali ed organolettiche di alcuni salumi lucani nell'alimentazione umana (DG Regione Basilicata n.496/2010, contratto prot. n.1206 del 19-11-2012 DPA). La richiesta è motivata dalla necessità di pagare una fattura a favore della TAB Consulting dell'importo di € 26.070,00 iva compresa. Il pagamento di tale fattura si rende necessario per poter rendicontare e ricevere subito il saldo del finanziamento erogato dalla regione Basilicata.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

15) Richiesta di anticipazione Cassa per Progetto AWARD (Prof. G. Scarascia Mugnozza)

Il Prof. Scarascia in Greece-Italy 2007-2013 finanziato da European union Funds of Greece & Italy (qualità di Responsabile scientifico del progetto "AWARD" nell'ambito dell'European Territorial Cooperation Programme Contratto n.13.11.03) , chiede un'anticipazione di € 30000 su un contributo complessivo di € 234.194,40. Il pagamento avverrà dietro rendicontazione che verrà eseguita periodicamente.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

16) Richiesta di anticipazione Cassa per Progetto SaVeGraIN Puglia (Dott. E. Cazzato)

Il Dr. E. Cazzato responsabile scientifico del progetto finanziato dalla Regione Puglia "Programma Sviluppo Rurale" – FEASR 2007-2013- Asse II, Mis. 2145- AZ. 4- Sub Azione a) progetti per la biodiversità, chiede un'anticipazione di € 15.000,00 per un importo finanziato di € 35.000,00 per avviare le attività previste nel progetto.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

17) Richiesta anticipazione Cassa fondi di dotazione per trasferimento quota DiSTEBa Università del Salento (Prof. A. D'Alessandro)

Il Segretario Amministrativo
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente
Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO 2014	DATA 27/02	VERBALE N.2	PAGINA 17
--------------	---------------	----------------	--------------

La Prof.ssa A. D'Alessandro in qualità di responsabile scientifico del progetto Interreg Italia-Grecia, chiede che venga trasferita al Di STE.BA , Università del Salento, a titolo di saldo progetto, la somma di 12.542, 23 di cui di € 5.542,23 a carico dei Fondi Interreg e la restante parte a carico dei Fondi di Dotazione del Dipartimento per i quali la richiedente chiede un'anticipazione. La stessa richiedente s'impegna a restituire la somma anticipata dal Dipartimento appena sarà in grado di disporre dello stesso importo.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

18) Richiesta di delega per l'autorizzazione alla firma dell'ATS relativa al Progetto "Ultra Dop-Olive oil" (Dott.ssa M. L. Clodoveo)

La Dott.ssa Clodoveo con riferimento al Progetto finanziato dalla Regione Molise pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 22 l'avviso pubblico per l'invito a presentare proposte progettuali di cooperazione per lo sviluppo di nuovi prodotti, processi e tecnologie nei settori agricolo e alimentare e in quello forestale (Misura 1.2.4. del PSR), approvato con D.D.G. n. 660 del 30/07/2013, dal titolo "ULTRA DOP-OLIVE OIL : Sistema innovativo per la produzione di olio extravergine di oliva DOP ad elevato valore nutrizionale ed a ridotto impatto ambientale", già approvato da questo Consiglio in data 26 settembre 2013, chiede la delega per la sottoscrizione dell'ATS composta dalle seguenti Istituzioni pubbliche e private:

- Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Scienze Agro-Ambientali e Territoriali)
- Società Azienda Olearia Eredi Teodorico Aloia sas,
- Società Azienda Agricola Aloia Mena,
- Società Azienda Agricola Aloia Giovanni,
- Società Azienda Agricola Aloia Antonio,

Il Responsabile scientifico del Progetto il Dip. DiSAAT è la Dott.ssa Clodoveo .

Il progetto ha la durata di 18 mesi per un budget totale di € 200.000,00 con le seguenti quote di cofinanziamento:

Il Segretario Amministrativo
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente
Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO 2014	DATA 27/02	VERBALE N.2	PAGINA 18
--------------	---------------	----------------	--------------

soggetto	Totale	Contributo richiesto	cofinanziamento
Società Azienda Olearia Eredi Teodorico Aloia sas (PROMOTORE)	€ 150.000	€ 120.000	€ 30.000
Università degli Studi di Bari Aldo Moro (partecipante)	€ 35.000	€ 28.000	€ 7.000
Azienda Agricola Aloia Mena	€ 5.000	€ 4.000	€ 1.000
Azienda Agricola Aloia Antonio	€ 5.000	€ 4.000	€ 1.000
Azienda Agricola Aloia Giovanni	€ 5.000	€ 4.000	€ 1.000
Totale progetto	€ 200.000	€ 160.000	€ 40.000

Le spese per la costituzione dell'ATS saranno sostenute dall'Azienda capofila Società Azienda Olearia Eredi Teodorico Aloia sas (PROMOTORE).

Il Presidente comunica altresì che l'art. 3 del Bando prevede che i beneficiari degli aiuti della sub-azione a) devono costituirsi in Associazione Temporanea di Scopo (ATS) al fine di stabilire gli impegni reciproci in capo a ciascun soggetto partner relativamente alle attività da realizzare contenute nel progetto. A questo fine la Dott.ssa Clodoveo chiede di essere autorizzato alla firma dell'ATS, per il DiSAAT, tramite procura speciale da parte del Magnifico Rettore.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità esprime parere favorevole alla partecipazione del DiSAAT alla Costituzione dell'ATS e autorizza la Dott.ssa Clodoveo a chiedere la delega per rappresentare il DiSAAT e il DiSSPA, per la costituzione della suddetta ATS.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Il Presidente, inoltre e per motivi di urgenza, pone in approvazione il verbale.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

19) Ratifica D.D. Nomina Responsabili Osservanza del divieto di fumo

Il Segretario Amministrativo
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente
Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2014	27/02	N.2	19

Il Presidente legge il D.D. n.63 del 24-2-2014 con il quale nomina i delegati alla vigilanza dell'osservanza del divieto di fumo nei locali del Dipartimento.

I delegati sono:

F. Salierno Piano Terra Costruzioni

C. Anifantis I piano Costruzioni

D. Grittani Piano terra Meccanica

D. Tarantino I piano Meccanica

F. Petrillo Estimo

L. Brescia Economia

P. Simeone Produz. Vegetali piani II e IV

M. Alberto Mastro Produz. Vegetali Piano terra e I piano

M. Lacitignola Zootecnia

F. Gentile Sistemazioni

R. Mangialardi Selvicoltura

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità ratifica il decreto.

20) Criteri di utilizzazione Risorse Umane DISAAT: risultanze lavori Commissione

Il Presidente ricorda che il Consiglio di Dipartimento nella seduta di Dicembre 2013 aveva nominato una Commissione preposta alla individuazione dei criteri generali per l'utilizzo del personale tecnico amministrativo. La Commissione formata dai Proff.ri Cucci, Caputi Jambrenghi, Roma e dai Tecnici Parisi e Petrillo, ha predisposto una proposta oggi in approvazione. Il Presidente legge quindi la proposta della Commissione.

Al termine il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva la proposta della Commissione che si allega al presente verbale di cui fa parte integrante.

21) Partecipazione Corso di Formazione Dott. B. Leone

Il Presidente invita il Consiglio ad autorizzare il Dott. Benny Leone, tecnico Ctg D che collabora con il Dr. Santamaria, a partecipare al Corso "Misuratore di Fotosintesi e Fluometria LI-6400XT" organizzato dalla Ecosearch presso l'Azienda Agricola Poggio Maiolo, Perugia. La spesa di circa 600 euro, graverà sui Fondi Formazione personale, Dotazione DiSAAT.

Il Segretario Amministrativo
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente
Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO 2014	DATA 27/02	VERBALE N.2	PAGINA 20
--------------	---------------	----------------	--------------

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità autorizza.

22) Contratto di noleggio attrezzature informatiche e fotografiche (Prof. G. Marsico)

Il Prof. Marsico , nell'ambito del progetto finanziato dalla Regione Basilicata , "Valorizzazione delle carni di genotipi ovini e caprini autoctoni della basilicata per la salvaguardia della biodiversità di cui è Coordinatore, chiede di poter stipulare un contratto di noleggio di attrezzature necessarie per la realizzazione del progetto di ricerca. Il Prof. Marsico spiega di ricorrere al noleggio perché nel progetto non è previsto l'acquisto di attrezzature.

Le attrezzature oggetto del noleggio sono: Proiettore Epson X11P LCD , 1 Notebook Hp H6E 20EA e una macchina fotografica Canon 700D per un corrispettivo di € 2475 oltre IVA. Il noleggio durerà 15 mesi a partire dal 01-01-2014 e alla sua scadenza cesseranno i suoi effetti senza bisogni di disdetta.

Al termine il Consiglio di Dipartimento approva la stipula del contratto di noleggio.

23) Richiesta spazi per i Dottorandi di Ricerca

Il Presidente comunica di aver ricevuto dall'Associazione dottorandi e dottori di ricerca italiani una richiesta di spazi all'interno del Campus universitario "E. Quagliariello", spazi per incontrarsi e fare riunioni per discutere problemi e altro. L'Associazione è presente a Bari da 4 anni per dare rappresentanza ai diritti e alle esigenze della categoria che tra l'altro è presente in diversi consessi istituzionali.

Il Presidente propone di assegnare all'Associazione la stanza ubicata al piano terra, lato Biblioteca, attualmente occupata dal Sig. F. Salerno il quale a breve si trasferirà in una stanza ubicata sempre al piano terra lato Segreteria Amministrativa.

Non essendoci altre proposte il Consiglio di Dipartimento all'unanimità accoglie quella del Direttore.

Ricerca

24) VQR: relazione della Commissione di Giunta

ANNO 2014	DATA 27/02	VERBALE N.2	PAGINA 21
--------------	---------------	----------------	--------------

Il Presidente illustra la Relazione redatta dalla Commissione di Giunta per il conseguimento dei seguenti obiettivi:

Esaminare i documenti ANVUR relativi alla VQR 2004-2010,

Esaminare i risultati della VQR 2004-2010 conseguiti dal Dipartimento e dai singoli SSD;

Esaminare le ricadute che tale risultato potrà avere sul futuro del Dipartimento e in particolare sulla programmazione delle risorse umane.

Analizzare i punti di forza ed i punti di debolezza del Dipartimento

Individuare percorsi virtuosi per migliorare i risultati del Dipartimento in vista della imminente prossima valutazione VQR 2011-2014 prevista per Dicembre p.v.

La Commissione nella prima seduta, ha innanzitutto raccolto tutti i riferimenti normativi a disposizione. Nella seconda seduta, ha deciso di esaminare i dati grezzi partendo dai risultati di Ateneo per individuare il Ranking del Dipartimento nell'area 07, i Risultati dei singoli SSD presenti nel Dipartimento, le penalizzazioni, i tassi di eccellenza e la percentuale di prodotti limitati. Per ricavare i suddetti dati la Commissione ha esaminato :

la Valutazione della Qualità della Ricerca 2004-2010 Rapporto finale ANVUR Parte Seconda la Valutazione delle singole strutture 30 giugno 2013 Università degli studi di Bari e i Dipartimenti; Rapporto finale di area Gruppo di Esperti della Valutazione dell'area 07 (GEV07).

Per quanto concerne l'individuazione di percorsi virtuosi per migliorare i risultati del Dipartimento in vista della imminente prossima valutazione VQR 2011-2014 prevista per Dicembre p.v., i Componenti ritengono che debba essere seguito un duplice percorso :

nel breve periodo sensibilizzare i colleghi a prendere coscienza del cambio di paradigma avvenuto nel sistema universitario sollecitando un cambiamento quali-quantitativo della produzione scientifica mirato a:

incremento del numero di pubblicazioni censite ISI-SCOPUS;

scelta di riviste collocate nei quartili più elevati

massimo coinvolgimento di tutte le unità dei SSD

la riduzione di prodotti penalizzanti (assenza di prodotti o duplicazioni).

Nel lungo periodo sensibilizzare i colleghi a sviluppare approcci multidisciplinari con un atteggiamento inclusivo e collaborativo tra i settori mirato a:

ANNO 2014	DATA 27/02	VERBALE N.2	PAGINA 22
--------------	---------------	----------------	--------------

costruire proficue collaborazioni per la presentazione di progetti di ricerca multidisciplinari: attività propedeutica all'incremento della produttività di Dipartimento;

creare occasioni per il confronto scientifico allo scopo di individuare nuovi percorsi per integrare e valorizzare tutte le competenze presenti nel Dipartimento.

Nella terza ed ultima seduta la Commissione ha preparato le Tabelle relative ai dati derivanti dal Rapporto del GEV area 07 e i dati percentili emersi dal Technical Report series n.9/2013 elaborato dal Dipartimento amministrativo per il coordinamento dell'azione amministrativa con le funzioni di governo- Area studi e ricerche.

Quindi il Prof. B. De Gennaro illustra le Tabelle .

Dall'analisi delle Tabelle emerge che il DiSAAT si è collocato al 63° su 71 Dipartimenti dell'area 07. Questo Ranking dei Dipartimenti è stato sviluppato sulla base dei tre indicatori :

il Voto Medio , compreso tra 0 e 1 rappresenta la valutazione media ottenuta dal DiSAAT dell'Uniba nell'area 07;

l'indicatore R , rappresenta il rapporto tra il voto medio ricevuto dai prodotti del DiSAAT Uniba artea07. Se è maggiore di 1 il Dipartimento ha conseguito una votazione media superiore alla media dell'area 07;

il terzo indicatore IRDI è il prodotto di un indicatore di qualità relativa dei prodotti presentati da un certo dipartimento in una data area per un indicatore delle dimensioni del dipartimento nella stessa Area, dove l'indicatore di qualità è dato dal rapporto tra il voto medio ricevuto dai prodotti del Dipartimento K-esimo della struttura i-esima nell'Area j-esima e il voto medio ricevuto da tutti i prodotti dell'Area j-esima (R) e la dimensione del Dipartimento è data semplicemente dalla quota di prodotti attesi.

Quindi il Prof. De Gennaro illustra i dati della Tabella per l'area GEV 7 , per i sub GEV AGR e VET e per i singoli settori AGR. Dall'analisi della tabella sono state individuate le seguenti debolezze :

elevata quantità di prodotti penalizzati, elevata quantità di prodotti limitati e scarsi prodotti eccellenti. E' quindi necessario predisporre un piano correttivo per migliorare la performance dei singoli docenti, dei SSD e del Dipartimento. Inoltre la Commissione propone l'istituzione di un servizio di supporto alle attività di rendicontazione dei progetti.

ANNO 2014	DATA 27/02	VERBALE N.2	PAGINA 23
--------------	---------------	----------------	--------------

La Commissione conclude i lavori ritenendo che il processo di valutazione incominciato con la VQR possa comunque portare ad un cambio di paradigma positivo ed auspica che nel lungo periodo sia alla base di un sistema di lavoro virtuoso.

Al termine il Presidente invita il Consiglio a deliberare .

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva .

25) Accordo di cooperazione internazionale con Centro Universitario "Barao de Maua" Ribeirao Preto, SP Brasil (Prof. B. De Gennaro)

Il Presidente illustra al Consiglio la Proposta del Prof. B. De Gennaro di Accordo di Cooperazione internazionale con il Centro Universitario "Barao de Maua" Ribeirao Preto, San Paolo, Brasile.

L'Accordo, attraverso programmi comuni, intende promuovere la Cooperazione negli ambiti della ricerca scientifica e della didattica. La Cooperazione riguarderà essenzialmente lo sviluppo delle relazioni accademiche, culturali e scientifiche, nonché la realizzazione di soggiorni di studio e/o insegnamento di professori, ricercatori e studenti delle sedi interessate per periodi da stabilirsi con riguardo a progetti di ricerca e formazione in materie di interesse comune.

I programmi, i periodi e le modalità della Cooperazione saranno eventualmente perfezionati con protocolli o convenzioni esecutive predisposte di comune accordo da una Commissione. Il docente Responsabile dell'Accordo è il Prof. Bernardo De Gennaro coordinato dal Prof. C. Altomare del Dipartimento Farmaco-chimico e dal Dott. L. Roselli. I protocolli e le Convenzioni esecutive, sottoscritte dai Rettori di entrambe le Università, conterranno la descrizione precisa delle forme di Cooperazione e l'indicazione analitica dei preventivi di spesa.

Per quanto riguarda la copertura finanziaria, ciascuna Università/Centro di ricerca potrà stanziare nel proprio bilancio una cifra adeguata per lo sviluppo dei programmi di Cooperazione; la specificazione delle spese di soggiorno sarà stabilita dalla Commissione preposta.

La durata dell'Accordo decorre dalla data di firma da parte delle Università secondo le bozze allegate.

ANNO 2014	DATA 27/02	VERBALE N.2	PAGINA 24
--------------	---------------	----------------	--------------

Al termine dell'illustrazione il Consiglio all'unanimità esprime parere favorevole circa la stipula dell'Accordo di Internazionalizzazione con il Centro Universitario "Barao de Maua" Ribeirao Preto, San Paolo, Brasile.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Il Presidente, inoltre e per motivi di urgenza, pone in approvazione il verbale.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

Contratti e Convenzioni:

Il Presidente illustra le seguenti proposte:

La Dott.ssa Evelia Schettini, nell'ambito del Accordo di programma RDS, propone un Accordo di collaborazione con l'ENEA, Centro ricerche Casaccia, Servizio Agricoltura dell'Unità Tecnica Efficienza Energetica, Roma.

La ricerca è finalizzata all'incremento dell'efficienza energetica degli edifici ricoperti essenze vegetali con particolare riguardo alla "sostenibilità" degli edifici civili in ambiente mediterraneo. Obiettivo è quindi progettare edifici ricoperti con essenze vegetali che assicurino un microclima ideale all'interno e che consentono di contenere i costi energetici in ambiente climatico mediterraneo.

La Convenzione durerà fino al 31-08-2014 a partire dalla firma dell'accordo . Per tale attività l'ENEA corrisponderà al Dipartimento un compenso complessivo di 35 mila euro. Il responsabile del progetto è la Dott.ssa E.Schettini.

Il Consiglio all'unanimità approva.

Il Prof. P. Santamaria propone un Contratto di ricerca con l'Azienda agricola COSMA Piepaolo di Avetrana per l'attività di ricerca "Effetti della copertura della serra con pannelli fotovoltaici sulla produzione vegetale". Il Dipartimento svilupperà l'attività entro il 2014 a partire dalla sottoscrizione della presente convenzione. L'ammontare da corrispondere al Dipartimento è di 4500 euro .

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

Il Segretario Amministrativo
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente
Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO 2014	DATA 27/02	VERBALE N.2	PAGINA 25
--------------	---------------	----------------	--------------

VARIE

Il Presidente comunica che per il progetto "Agricultural Waste valorisation for a competitive and sustainable Regional Development - AWARD" (Contratto n° I3.11.03), progetto finanziato nell'ambito dell'European Territorial Cooperation Programme Greece-Italy 2007-2013 da European Union (ERDF) e da National Funds of Greece & Italy, così come previsto dalla normativa comunitaria relativa all'ambito delle spese ammissibili per i Programmi di Cooperazione Territoriale Europea, al Dipartimento spetta la selezione di un controllore di primo livello. Essendo il beneficiario (Dipartimento di Scienze Agro-Ambientali e Territoriali (DISAAT) dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro") un Ente pubblico, le attività di controllo ex art 16 del Reg. (CE) n 1080/2006 delle operazioni o parti di operazioni realizzate dal beneficiario possono essere demandate ad apposite strutture di controllo interne all'Ente stesso, a condizione che sia assicurata la separazione funzionale con gli uffici responsabili della realizzazione delle operazioni.

L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro ha individuato nel Dott. Sandro Spataro, Dirigente del Dipartimento Gestione Risorse Finanziarie dell'Università di Bari, la figura di controllore di primo livello. Il Dott. Sandro Spataro si è impegnato a svolgere le attività di controllo periodicamente e di rilasciare la relativa certificazione in tempo utile affinché il Dipartimento possa presentare la documentazione al Lead Partner al termine di ciascun periodo di attività. Il Dott. Sandro Spataro non richiede alcun compenso per lo svolgimento delle attività suddette. L'incarico si svolgerà per tutto l'arco temporale del progetto AWARD, iniziato il 1 Ottobre 2013 e terminerà il 30 settembre 2015.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità esprime parere favorevole alla nomina del Dott. Sandro Spataro.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Terminata la discussione di tutti i punti all'o.d.g. il Presidente alle ore 19,45 scioglie la seduta. Il presente verbale sarà approvato nel primo Consiglio di Dipartimento utile fatta eccezione per quei punti che per motivi di urgenza sono stati approvati seduta stante.

Il Segretario Amministrativo
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente
Giacomo Scarascia Mugnozza

Punto 0.d.g.m.9



Variazioni della previsione del bilancio annuale

Esercizio	2014
Numero	317

Ente Emittente

Nome Ente

Università degli Studi di Bari - "Aldo Moro"

Tipo variazione: Ordinaria

Descrizione:	Maggior Accertamento
Provvedimento:	Delibera del 27-02-2014
Tipo previsione:	Competenza e Cassa
Variazione dotazione:	
Data provvedimento:	
Data contabile:	19/02/2014



Variazioni della previsione del bilancio annuale

Esercizio	2014
Numero	317

Ente Emittente

Nome Ente

Università degli Studi di Bari - "Aldo Moro"

UPB	Responsabile	Bilancio	Descrizione	Entrata	Spesa
Dotazione 2014	SCARASCIA MUGNOZZA PROF. GIACOMO	104020 - INTERESSI SU SOMME DEPOSITATE IN C/C		44,62	
Centro Interdipartimentale" Labor. di Ricerca per la Diagnostica di Beni Culturali"	PELLERANO PROF. ACHILLE FRANCO	104020 - INTERESSI SU SOMME DEPOSITATE IN C/C		5,65	
Progetto RIOM D.M.210/7303/05 del 22-7-2005	DE GENNARO PROF. BERNARDO CORRADO	202060 - ASSEGNAZIONI IN CONTO CAPITALE DA ALTRI MINISTERI		13.950,00	
Accordo di collaborazione	SCHETTINI Dott.ssa Evelia	202140 - TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO		12.200,00	
Gargano sud Mattinata-Margherita di Savoia	Caputi lambrenghi dott.ssa Anna	202170 - TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE DA IMPRESE PRIVATE		40.000,00	
Gargano Nord T.. Saccione-Vieste	Caputi lambrenghi dott.ssa Anna	202170 - TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE DA IMPRESE PRIVATE		40.000,00	
GRODAN SRL (Rock woll S.V.)	SANTAMARIA PROF. PIETRO	202170 - TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE DA IMPRESE PRIVATE		2.000,00	
Gargano sud Mattinata-Margherita di Savoia	Caputi lambrenghi dott.ssa Anna	101115 - SPESE PER MISSIONI FINANZIATE DA U.E. O DA ALTRI ENTI PUBBLICI O PRIVATI NON SOGGETTE AI LIMITI DI CUI ALLA LEGGE 122/2010			3.000,00
Gargano Nord T.. Saccione-Vieste	Caputi lambrenghi dott.ssa Anna	101115 - SPESE PER MISSIONI FINANZIATE DA U.E. O DA ALTRI ENTI PUBBLICI O PRIVATI NON SOGGETTE AI LIMITI DI CUI ALLA LEGGE 122/2010			3.000,00
Gargano sud Mattinata-Margherita di Savoia	Caputi lambrenghi dott.ssa Anna	102350 - CANCELLERIA E STAMPATI	spese generali		4.000,00
Gargano Nord T.. Saccione-Vieste	Caputi lambrenghi dott.ssa Anna	102350 - CANCELLERIA E STAMPATI			3.000,00
Dotazione 2014	SCARASCIA MUGNOZZA PROF. GIACOMO	102430 - SPESE TELEFONICHE			44,62
Progetto RIOM D.M.210/7303/05 del 22-7-2005	DE GENNARO PROF. BERNARDO CORRADO	102440 - ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO			13.950,00
Accordo di collaborazione	SCHETTINI Dott.ssa Evelia	102440 - ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO			12.200,00
Gargano sud Mattinata-Margherita di Savoia	Caputi lambrenghi dott.ssa Anna	102440 - ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO			3.000,00
Gargano Nord T.. Saccione-Vieste	Caputi lambrenghi dott.ssa Anna	102440 - ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO	spese generali		4.000,00
GRODAN SRL (Rock woll S.V.)	SANTAMARIA PROF. PIETRO	102440 - ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO			2.000,00
Centro Interdipartimentale" Labor. di Ricerca per la Diagnostica di Beni Culturali"	PELLERANO PROF. ACHILLE FRANCO	102440 - ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO			5,65



**VERBALE DEL GRUPPO DI LAVORO PER LA VQR
RIUNIONE DEL 13-01-2014**

Sono presenti :

G. Marsico	PO
B. De Gennaro	PA
M.L. Clodoveo	R
E. Schettini	PTA

Il gruppo di lavoro si è riunito alle ore 15.00 presso l'aula della sez. di "Costruzioni Rurali" e ha nominato Presidente il Prof. G. Marsico e Segretario verbalizzante la dott.ssa Clodoveo.

Il presidente riassume gli obiettivi del gruppo di lavoro:

- Esaminare i documenti ANVUR relativi alla VQR 2004-2010
- Esaminare i risultati della VQR 2004-2010 conseguiti dal Dipartimento e dai singoli SSD
- Esaminare le ricadute che tale risultato potrà avere sul futuro del Dipartimento, in particolare sulla programmazione delle risorse umane
- Analizzare i punti di forza ed i punti di debolezza del Dipartimento
- Individuare percorsi virtuosi per migliorare i risultati del Dipartimento in vista della imminente prossima valutazione VQR 2011-2014 prevista per Dicembre p.v.

Il presidente suggerisce di raccogliere tutta la documentazione utile per analizzare la questione.

A tal fine incarica la dott.ssa Clodoveo di inviare a tutti i Componenti i seguenti Documenti:

1. Riferimenti normativi:

1.1. Bando VQR 2004-2010 ufficiale



1.2. DM VQR 2004-2010

2. Elenco delle Strutture Valutate
3. La composizione del GEV Area 7 - Scienze agrarie e veterinarie
4. Le Procedure
 - 4.1. Documento di accompagnamento dei criteri
 - 4.2. Contratto Altri Enti VQR
 - 4.3. Linee Guida CINECA
 - 4.4. Tabella per l'attribuzione dei fondi di ricerca dei consorzi alle università consorziate
 - 4.5. Obiettivi ed articolazione del rapporto di autovalutazione
 - 4.6. Procedure revisione rating riviste
 - 4.7. Informazioni sulla VQR 2004-2010 – nuovi dipartimenti
5. Il Rapporto finale GEV e ANVUR per l' Area 7 - Scienze agrarie e veterinarie
6. Il Decreto Ministeriale 20 dicembre 2013, n. 1051 Decreto criteri di ripartizione della quota premiale e dell'intervento perequativo del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) delle Università statali per l'anno 2013 e relativa Tabella.
7. I nuovi indicatori proposti dalla Commissione Ricerca della CRUI elaborati nell'ambito della Collaborazione ANVUR-CRUI

I Componenti si impegnano a prendere visione della suddetta documentazione per articolare la discussione nell'ambito della prossima riunione.

Il Presidente alle 17,30 chiude la seduta.

Il Segretario (ML Clodoveo)

Il Presidente (G. Marsico)



**VERBALE DEL GRUPPO DI LAVORO PER LA VQR
RIUNIONE DEL 05-02-2014**

Sono presenti :

G. Marsico	PO
B. De Gennaro	PA
M.L. Clodoveo	R
E. Schettini	PTA

Il gruppo di lavoro si è riunito alle ore 15.00 presso l'aula della sez. di "Costruzioni Rurali" e ha nominato Presidente il Prof. G. Marsico e Segretario verbalizzante la dott.ssa Clodoveo.

Il presidente dà la parola al Prof De Gennaro il quale illustra la sua opinione in merito al percorso le linee guida che la commissione potrebbe seguire per il conseguimento degli obiettivi prefissati:

- Esaminare i risultati della VQR 2004-2010 conseguiti dal Dipartimento e dai singoli SSD
- Esaminare le ricadute che tale risultato potrà avere sul futuro del Dipartimento, in particolare sulla programmazione delle risorse umane
- Analizzare i punti di forza ed i punti di debolezza del Dipartimento
- Individuare percorsi virtuosi per migliorare i risultati del Dipartimento in vista della imminente prossima valutazione VQR 2011-2014.



Il primo passo consiste nel quantificare in termini numerici la qualità della ricerca partendo dai risultati di questa VQR, in particolare la commissione decide di esaminare i “dati grezzi” partendo dai risultati di Ateneo per individuare

- il Ranking del Dipartimento nell’area 07
- I Risultati dei singoli SSD presenti nel dipartimento
- le penalizzazioni
- i tassi di eccellenza
- la percentuale di prodotti limitati

Per ricavare i suddetti dati la commissione esamina i seguenti documenti:

1. La Valutazione della Qualità della Ricerca 2004-2010 Rapporto finale ANVUR Parte Seconda: La valutazione delle singole strutture 30 Giugno 2013 Università degli studi di Bari (file: 02_Bari_v2_revSB);
2. Rapporto finale di area Gruppo di Esperti della Valutazione dell’Area 07 (GEV07)

In particolare:

Dalla Valutazione della Qualità della Ricerca 2004-2010 Rapporto finale ANVUR Parte Seconda: La valutazione delle singole strutture 30 Giugno 2013 Università degli studi di Bari (file: 02_Bari_v2_revSB): I dipartimenti:



Tabella 2.15: Elenco per ogni Area dei dipartimenti dell'Università degli studi di Bari (post Legge 240) con i valori degli indicatori della qualità media della ricerca. I parametri v e n rappresentano rispettivamente la valutazione complessiva e il numero di prodotti attesi. Gli indicatori I e R , definiti nella Sezione 3.2, rappresentano il voto medio dei prodotti attesi del dipartimento nell'Area e il rapporto tra voto medio del dipartimento nell'Area e voto medio di Area. Le colonne Pos. grad. comp. e Pos. grad. dimensionale di appartenenza. Per determinare il segmento dimensionale si sono utilizzate le soglie dimensionali descritte nel rapporto di Area. Le colonne Num. comp. dip. e Num. dip. segm. indicano il numero complessivo di dipartimenti che hanno presentato prodotti nell'Area e il numero di dipartimenti all'interno del segmento dimensionale. Infine, la colonna Segm. dim. indica il segmento dimensionale di appartenenza del dipartimento (P=piccolo; M= medio; G=grande). I dipartimenti, all'interno di ogni Area, sono ordinati per valori decrescenti del voto medio I .

Area	Dip. Post-240	somma punteggi (v)	# prodotti attesi (n)	% prodotti E	voto medio (I=v/n)	R	Pos. grad. compl.	Num. comp. dip.	Pos. grad. segm.	Num. dip. segm.	Segm. dim.
1	Matematica	66,90	149	20,13	0,45	0,75	85	116	15	17	M
1	Informatica	35,70	86	18,60	0,42	0,70	91	116	64	88	P
2	Interuniversitario di Fisica	90,47	118	66,95	0,77	0,99	48	78	22	30	G
2	n.d.	1,45	12	41,67	0,12	0,16	77	78	27	28	P
3	Chimica	109,20	126	67,46	0,87	1,09	29	113	11	33	G
3	Farmacia-Scienze del Farmaco	98,50	125	32,00	0,75	0,94	71	113	27	33	G
3	n.d.	2,30	12	25,00	0,19	0,24	113	113	48	48	P
4	Scienze della Terra e Geambientali	71,90	132	21,97	0,54	0,97	26	48	20	26	G
4	n.d.	0,80	12	0,00	0,07	0,12	46	48	7	8	P
5	Farmacia-Scienze del Farmaco	25,50	31	38,71	0,82	1,34	24	219	12	99	M
5	Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica	100,80	149	44,97	0,68	1,11	88	219	28	66	G
5	Scienze Biomediche ed Oncologia Umana	21,80	38	36,84	0,57	0,94	135	219	65	99	M
5	Scienze Mediche di Base, Neuroscienze ed Organi di Senso	51,35	106	25,47	0,48	0,79	162	219	56	66	G
5	Biologia	48,85	115	27,83	0,42	0,69	178	219	60	66	G
5	n.d.	5,90	21	33,33	0,28	0,46	206	219	92	99	M
6	Scienze Biomediche ed Oncologia Umana	92,70	235	24,68	0,39	0,85	144	219	49	72	G
6	Dell'Emergenza e dei Trapianti di Organi (DETO)	86,91	265	27,17	0,33	0,70	165	219	58	72	G
6	Dipartimento Interdisciplinare di Medicina (DIM)	40,80	164	14,02	0,25	0,53	179	219	64	72	G

Area	Dip. Post-240	somma punteggi (v)	# prodotti attesi (n)	% prodotti E	voto medio (I=v/n)	R	Pos. grad. compl.	Num. comp. dip.	Pos. grad. segm.	Num. dip. segm.	Segm. dim.
6	Scienze Mediche di Base, Neuroscienze ed Organi di Senso	39,00	159	20,75	0,25	0,53	180	219	65	72	G
6	n.d.	-4,80	51	7,84	-0,09	-0,20	216	219	53	56	P
7	Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti (Di.S.S.P.A.)	106,20	140	65,71	0,76	1,29	11	71	3	39	G
7	Medicina Veterinaria	90,80	129	53,49	0,70	1,20	17	71	7	39	G
7	Dell'Emergenza e dei Trapianti di Organi (DETO)	48,70	94	25,53	0,52	0,88	48	71	8	11	M
7	Scienze Agro-Ambientali e Territoriali	42,10	139	15,11	0,30	0,52	63	71	39	39	G
7	n.d.	7,80	27	25,93	0,29	0,49	65	71	16	21	P
9	Informatica	18,60	38	26,32	0,49	0,68	121	137	33	37	M
10	Scienze dell'Antichità e del Tardoantico	77,80	119	20,17	0,65	1,00	88	172	45	74	G
10	Filosofia, Letteratura, Storia e Scienze Sociali (FLESS)	13,50	21	19,05	0,64	0,98	99	172	27	50	P
10	Lettere Lingue Arti Italianistica e Culture Compare	144,40	254	12,99	0,57	0,87	135	172	67	74	G
10	Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione	15,00	32	0,00	0,47	0,71	153	172	39	48	M
10	n.d.	18,30	51	3,92	0,36	0,55	165	172	45	48	M
11.a	Scienze dell'Antichità e del Tardoantico	6,70	12	8,33	0,56	0,97	101	179	31	71	P
11.a	Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione	39,70	85	8,24	0,47	0,81	129	179	29	32	G
11.a	Filosofia, Letteratura, Storia e Scienze Sociali (FLESS)	53,60	123	7,32	0,44	0,75	135	179	31	32	G
11.a	Scienze Economiche e Metodi Matematici	6,10	16	6,25	0,38	0,66	151	179	55	71	P
11.a	n.d.	13,10	45	4,44	0,29	0,50	169	179	73	76	M
11.a	Lettere Lingue Arti Italianistica e Culture Compare	4,30	21	4,76	0,20	0,35	175	179	68	71	P
11.a	Scienze Politiche	3,20	18	0,00	0,18	0,31	177	179	69	71	P
11.b	Scienze Mediche di Base, Neuroscienze ed Organi di Senso	7,00	12	50,00	0,58	1,07	26	79	7	28	M
11.b	Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione	17,60	34	20,59	0,52	0,95	35	79	26	51	G



Tabella 2.15 I valori della somma pesata sulle Aree dei tre indicatori di Area VQR legati alla ricerca nei dipartimenti post 240 e il valore dell'indicatore finale IRFD per l'Università degli studi di BARI

Dipartimento L.240	IRD1 x w x 100	IRD2 x w x 100	IRD3 x w x 100	% Prodotti attesi sul totale struttura	IRFD x 100
n.d.	6.358	0,000	0,000	6.945	1.590
Lettere Lingue Arti' Italianistica e Culture Comparate	12,755	7,180	7,434	6.183	4,652
Biologia	6.530	6.666	10,784	2,504	3,379
Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica	14,360	24,863	9,507	3,396	7,030
Chimica	13,676	43,205	8,258	2,809	8,569
Dell'Emergenza e dei Trapianti di Organi (DETO)	19,154	21,047	8,813	7,816	7,778
Dipartimento "Interdisciplinare di Medicina (DIM)"	6,174	12,136	1,475	3,571	2,906
Farmacia-Scienze del Farmaco	16,052	3,320	14,225	3,592	5,770
Filosofia, Letteratura, Storia e Scienze Sociali (FLESS)	6,104	7,506	1,976	3,266	2,475
Giurisprudenza	7,625	9,157	0,917	6,771	2,915
Informatica	5,083	11,471	2,867	2,830	2,706
Interuniversitario di Fisica	11,031	13,181	15,235	2,634	5,602
Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture"	3,511	0,508	0,000	2,656	0,929
Matematica	5,243	0,444	8,574	3,309	2,213
Medicina Veterinaria	11,580	1,804	7,337	2,939	3,810
Scienze Agro-Ambientali e Territoriali	5,189	15,020	5,407	3,026	3,341
Scienze Biomediche ed Oncologia Umana	16,942	2,504	10,168	5,944	5,505
Scienze Economiche e Metodi Matematici	3,316	7,699	0,716	3,592	1,671
Scienze Mediche di Base, Neuroscienze ed Organi di Senso	13,951	14,561	25,510	6,423	7,498
Scienze Politiche	7,206	1,176	0,358	3,353	1,956
Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti (Di.S.S.P.A.)	13,090	17,088	9,239	3,048	5,908
Scienze dell'Antichità e del Tardoantico	7,459	20,382	0,536	2,917	3,958

Dipartimento L.240	IRD1 x w x 100	IRD2 x w x 100	IRD3 x w x 100	% Prodotti attesi sul totale struttura	IRFD x 100
Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione	7,382	10,038	3,538	3,832	3,204
Scienze della Terra e Geoambientali	9,174	2,280	2,804	2,874	2,803
Studi Aziendali e Giurprivatistici	2,008	2,645	10,655	3,767	1,833

3. Rapporto finale di area Gruppo di Esperti della Valutazione dell'Area 07 (GEV07)



Dal rapporto finale di area Gruppo di Esperti della Valutazione dell'Area 07 (GEV07) sono state estratte le seguenti tabelle:

**Rapporto ANVUR Tabella 3.10 : Graduatorie di strutture per
SSD ordinate per voto medio e distribuzione dei prodotti
nelle classi di merito.**

SSD	ente	graduatoria	somma punteggi (v)	# prodotti attesi (n)	voto medio ($I=v/n$)	% prodotti E	% prodotti B	% prodotti A	% prodotti L	% prodotti penalizzati
AGR/01	Bari	19 / 25	7.40	34	0.22	0.00	8.82	29.41	61.76	0.00
AGR/02	Bari	16 / 19	7.50	24	0.31	8.33	20.83	12.50	58.33	0.00
AGR/03	Bari	17 / 18	3.40	14	0.24	7.14	21.43	0.00	71.43	0.00
AGR/04	Bari	1 / 6	6.60	12	0.55	41.67	16.67	0.00	41.67	0.00
AGR/05	Bari	6 / 6	2.80	10	0.28	20.00	10.00	0.00	70.00	0.00
AGR/08	Bari	7 / 9	5.60	12	0.47	33.33	16.67	16.67	16.67	16.67
AGR/09	Bari	9 / 9	-0.50	15	-0.03	0.00	0.00	13.33	66.67	20.00
AGR/10	Bari	3 / 9	7.90	15	0.53	20.00	20.00	33.33	26.67	0.00
AGR/15	Bari	7 / 20	19.90	21	0.95	80.95	14.29	4.76	0.00	0.00
AGR/18	Bari	7 / 9	7.30	15	0.49	33.33	6.67	20.00	40.00	0.00
AGR/19	Bari	16 / 18	11.10	33	0.34	30.30	6.06	3.03	57.58	3.03
AGR/20	Bari	7 / 7	-1.00	10	-0.10	10.00	0.00	10.00	40.00	40.00



Rapporto ANVUR Tabella 4.8: Graduatorie dei dipartimenti post L. 240 per SSD per voto medio e distribuzione dei prodotti nelle classi di merito
(n° Dipartimenti totali: 71)

SSD	tipo di struttura	città	dipartimento L.240	graduatoria	somma punteggi (v)	# prodotti ammessi (n)	voto medio (l=n/v)	% prodotti E	% prodotti B	% prodotti A	% prodotti L	% prodotti penalizzati
AGR/01	U	Bari	Scienze Agro-Ambientali e Territoriali	19/25	6.90	28	0.25	0.00	10.71	32.14	57.14	0.00
AGR/02	U	Bari	Scienze Agro-Ambientali e Territoriali	17/19	7.50	24	0.31	8.33	20.83	12.50	58.33	0.00
AGR/05	U	Bari	Scienze Agro-Ambientali e Territoriali	7/7	2.60	10	0.26	20.00	10.00	0.00	70.00	0.00
AGR/08	U	Bari	Scienze Agro-Ambientali e Territoriali	7/9	5.60	12	0.47	33.33	16.67	16.67	16.67	16.67
AGR/09	U	Bari	Scienze Agro-Ambientali e Territoriali	9/9	-0.50	13	-0.03	0.00	0.00	13.33	66.67	20.00
AGR/10	U	Bari	Scienze Agro-Ambientali e Territoriali	2/7	5.40	12	0.53	25.00	25.00	16.67	33.33	0.00
AGR/13	U	Bari	Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti (Di.S.S.P.A.)	4/20	17.40	18	0.97	83.33	16.67	0.00	0.00	0.00
AGR/19	U	Bari	Scienze Agro-Ambientali e Territoriali	10/20	3.30	12	0.28	25.00	8.33	8.33	50.00	8.33



Rapporto ANVUR Tabella 4.1: Graduatorie dei dipartimenti post L.
240 per voto medio e distribuzione dei prodotti nelle classi di
merito

n° Dipartimenti totali: 71

<i>ente</i>	<i>dipartimento L.240</i>	<i>graduatoria</i>	<i>somma punteggi (v)</i>	<i># prodotti attesi (n)</i>	<i>voto medio (I=v/n)</i>	<i>% prodotti E</i>	<i>% prodotti B</i>	<i>% prodotti A</i>	<i>% prodotti L</i>	<i>% prodotti penalizzati</i>	<i>R</i>	<i>(n/N) x 100</i>	<i>IRD1 x 100</i>
Bari	Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti (Di.S.S.P.A.)	11	106.20	140	0.76	65.71	10.00	5.71	17.86	0.71	1.29	1.70	2.19
Bari	Medicina Veterinaria	17	90.80	129	0.70	53.49	20.16	3.10	22.48	0.78	1.20	1.56	1.87
Bari	Dell'Emergenza e dei Trapianti di Organi (DETO)	48	48.70	94	0.52	25.53	20.21	24.47	25.53	4.26	0.88	1.14	1.01
Bari	Scienze Agro- Ambientali e Territoriali	63	42.10	139	0.30	15.11	12.23	17.27	50.36	5.04	0.52	1.68	0.87
Bari	n.d.	65	7.80	27	0.29	25.93	3.70	11.11	48.15	11.11	0.49	0.33	0.16



Rapporto ANVUR Tabella 4.5: Graduatorie dei dipartimenti ante L. 240 per voto medio e distribuzione dei prodotti nelle classi di merito

n° Dipartimenti totali: 122

ente	dipartimento pre L.240	graduatoria	somma punteggi (v)	# prodotti attesi (n)	voto medio (L=v/n)	% prodotti E	% prodotti B	% prodotti A	% prodotti L	% prodotti penalizzati	R	(n/N) x 100	IRD1 x 100
Bari	Dip. BIOLOGIA E CHIMICA AGROFORESTAL E ED AMBIENTALE	25	100.60	135	0.75	66.67	8.89	5.19	16.30	2.96	1.27	1.63	2.08
Bari	Dip. SANITA' PUBBLICA E ZOOTECNIA (DISPEZ)	27	84.50	114	0.74	62.28	13.16	2.63	21.93	0.00	1.26	1.38	1.74
Bari	Dip. DELL'EMERGENZA E DEI TRAPIANTI DI ORGANI	73	9.70	18	0.54	11.11	50.00	5.56	33.33	0.00	0.92	0.22	0.20
Bari	Dip. PRODUZIONE ANIMALE	92	54.10	121	0.45	23.97	18.18	20.66	31.40	5.79	0.76	1.47	1.12
Bari	Dip. SCIENZE AGRO-AMBIENTALI E TERRITORIALI	109	46.70	141	0.33	14.89	13.48	18.44	49.65	3.55	0.56	1.71	0.96

Dall'analisi di questi dati sono stati individuati le seguenti debolezze:

- Elevata quantità di prodotti penalizzanti: AGR/08 (16,67%); AGR/09 (20%); AGR/19 (3,03%); AGR/20 (40%);
- Elevata quantità di prodotti limitati
- Scarso peso dei prodotti eccellenti

I componenti della commissione ritengono tuttavia che sia necessario esaminare i maniera più approfondita la situazione e rimandano alla prossima riunione altre osservazioni.



Per quanto concerne l'individuazione di percorsi virtuosi per migliorare i risultati del Dipartimento in vista della imminente prossima valutazione VQR 2011-2014 prevista per Dicembre p.v., i Componenti ritengono che debba essere seguito un duplice percorso:

- Nel breve periodo sensibilizzare i colleghi a prendere coscienza del cambio di paradigma avvenuto nel sistema universitario, sollecitando un cambiamento quali-quantitativo della produzione scientifica mirato a:
 - o L'incremento del numero di pubblicazioni censite ISI-SCOPUS
 - o La scelta di riviste collocate nei quartili più elevati
 - o Il massimo coinvolgimento di tutte le unità dei SSD
 - o La riduzione di prodotti penalizzanti (assenza di prodotti o duplicazioni)
- Nel lungo periodo sensibilizzare i colleghi a sviluppare approcci multidisciplinari, con un atteggiamento inclusivo e collaborativo tra i settori mirato a:
 - o Costruire proficue collaborazioni per la presentazione di progetti di ricerca multidisciplinari: attività propedeutica all'incremento della produttività di Dipartimento
 - o Creare occasioni per il confronto scientifico allo scopo di individuare nuovi percorsi per integrare e valorizzare tutte le competenze presenti nel Dipartimento

Il Presidente alle 17,30 chiude la seduta.

Il Segretario (ML Clodoveo)

Il Presidente (G. Marsico)



**VERBALE DEL GRUPPO DI LAVORO PER LA VQR
RIUNIONE DEL 13-02-2014**

Sono presenti :

G. Marsico	PO
B. De Gennaro	PA
M.L. Clodoveo	R
E. Schettini	PTA

Il gruppo di lavoro si è riunito alle ore 11.00 presso l'aula della sez. di "Costruzioni Rurali" e ha nominato Presidente il Prof. G. Marsico e Segretario verbalizzante la dott.ssa Clodoveo.

La commissione decide di presentare ai componenti del CdD:

1. i dati derivanti dal Rapporto del GEV area 07 e
2. i dati percentili emersi dal Technical Report series n. 9/2013 elaborato dal Dipartimento amministrativo per il coordinamento dell'azione amministrativa con le funzioni di governo - Area Studi e ricerche.



Tabella 4.1

Graduatorie dei dipartimenti post L. 240 ordinati per voto medio ($I=v/n$) e distribuzione dei prodotti nelle classi di merito (Eccellente -E-, Buono -B-, Accettabile -A, Limitato -L-).

Per "somma punteggi (v)" si intende la valutazione complessiva dei prodotti appartenenti alla struttura ottenuta sommando i punteggi dei singoli prodotti. Per "# prodotti attesi" si intende il numero di prodotti attesi calcolato sulla base del SSD di afferenza dei soggetti valutati e del numero di prodotti che da bando questi erano tenuti a inviare alla VQR. La categoria "prodotti penalizzati" contiene i prodotti non valutabili e casi accertati di plagio o frode così come previsto dal bando VQR del 7 Novembre 2011, i prodotti mancanti (cioè attesi e non sottomessi), i prodotti identici presentati più volte dalla stessa struttura e i prodotti identici presentati più volte dallo stesso soggetto valutato per due strutture di tipologia differente (es. Università ed Ente di Ricerca). R rappresenta il voto medio normalizzato. $(n/N) \times 100$ rappresenta la percentuale dei prodotti attesi dal dipartimento rispetto ai prodotti attesi dell'area (N=numero prodotti attesi dell'Area, n: numero prodotti attesi del dipartimento). IRD1 è il primo indicatore di qualità della ricerca applicato ai dipartimenti definito nel Bando VQR come rapporto tra il punteggio complessivo raggiunto da un dipartimento in una data area e la valutazione complessiva dell'area stessa. La tabella non include i dipartimenti con meno di 10 prodotti attesi.

ente	dipartimento L.240	graduatoria	somma punteggi (v)	# prodotti attesi (n)	voto medio ($I=v/n$)	% prodotti E	% prodotti B	% prodotti A	% prodotti L	% prodotti penalizzati	R	$(n/N) \times 100$	IRD1 $\times 100$
Bari	Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti (Di.S.S.P.A.)	11	106,20	140	0,76	65,71	10,00	5,71	17,86	0,71	1,29	1,76	2,19
Bari	Medicina Veterinaria	17	90,80	120	0,70	53,49	20,16	3,10	22,48	0,78	1,20	1,53	1,87
Bari	Dell'Emergenza e dei Trapianti di Organi (DETO)	48	48,70	90	0,52	25,53	20,21	24,47	25,53	4,26	0,88	1,14	1,01
Bari	Scienze Agro-Ambientali e	63	42,10	139	0,30	15,11	12,23	17,27	50,36	5,04	0,52	1,68	0,87

Dall'analisi della presente tabella emerge che il Dipartimento di Scienze Agro-Ambientali e Territoriali si è collocato 63° su 71 Dipartimenti dell'area 07

Questo Ranking dei Dipartimenti è stato sviluppato sulla base dei tre indicatori

1. primo indicatore VOTO MEDIO, compreso tra 0 e 1 rappresenta la valutazione media ottenuta dal dipartimento DISAAT dell'Università di Bari nell'Area 07;
2. Il secondo indicatore R rappresenta il rapporto tra il voto medio ricevuto dai prodotti del dipartimento DISAAT dell'Università di Bari nell'Area 07 - Se è maggiore di 1 il dipartimento ha conseguito una votazione media superiore alla media dell'area 07;
3. Il terzo indicatore IRD1 è il prodotto di un indicatore di qualità relativa dei prodotti presentati da un certo dipartimento in una data Area per un indicatore delle dimensioni del dipartimento nella stessa Area.



- a. L'indicatore di qualità è dato dal rapporto tra il voto medio ricevuto dai prodotti del dipartimento k-esimo della struttura i-esima nell'Area j-esima e il voto medio ricevuto da tutti i prodotti dell'Area j-esima (R)
- b. La dimensione del dipartimento è data semplicemente dalla quota di prodotti attesi

La commissione si propone di individuare le ragioni per le quali il Dipartimento di Scienze Agro-Ambientali e Territoriali Università degli Studi di Bari si è collocato così nel ranking.

Il ranking dipende dalla somma dei risultati positivi e/o negativi conseguiti:

1. Dai singoli SSD
2. Dai singoli DOCENTI

Di seguito vengono riportati per l'area GEV 7, per i sub GEV AGR e VET e per i singoli settori AGR(Uniba) i seguenti parametri:

- Graduatoria del settore a livello nazionale
- somma punteggi (v)
- # prodotti attesi (n)
- voto medio
- rango percentile

<i>sub-GEV</i>	<i>somma punteggi (v)</i>	<i># prodotti attesi (n)</i>	<i>voto medio (I=v/n)</i>	<i>% prodotti E</i>	<i>% prodotti B</i>	<i>% prodotti A</i>	<i>% prodotti L</i>	<i>% prodotti penalizzati</i>
AGR	3581,35	6135	0,58	43,59	15,19	8,43	30,35	2,44
VET	1383,05	2291	0,60	42,03	19,69	8,56	27,11	2,62
n.a	755,65	1923	0,39	30,84	16,33	8,22	29,38	15,24
Totale	5720,05	10349	0,55	40,87	16,40	8,42	29,45	4,86



SSD	ente	Graduatoria del settore a livello nazionale	somma punteggi (v)	# prodotti attesi (n)	voto medio (I=v/n)	% prodotti Eccellenti	% prodotti Buoni	% prodotti Accettabili	% prodotti Limitati	% prodotti penalizzati
AGR/01	Bari	19	7,40	34	0,22	0,00	8,82	29,41	61,76	0,00
AGR/02	Bari	16	7,50	24	0,31	8,33	20,83	12,50	58,33	0,00
AGR/03	Bari	17	3,40	14	0,24	7,14	21,43	0,00	71,43	0,00
AGR/04	Bari	1	6,60	12	0,55	41,67	16,67	0,00	41,67	0,00
AGR/05	Bari	6	2,80	10	0,28	20,00	18,00	0,00	70,00	0,00
AGR/07	Bari	8	15,90	22	0,72	59,09	13,64	4,55	22,73	0,00
AGR/08	Bari	7	5,60	12	0,47	33,33	16,67	16,67	16,67	16,67
AGR/09	Bari	9	-0,50	15	-0,03	0,00	0,00	13,33	66,67	20,00
AGR/10	Bari	3	7,90	15	0,53	20,00	20,00	33,33	26,67	0,00
AGR/11	Bari	14	4,30	18	0,24	22,22	5,56	11,11	44,44	16,67
AGR/12	Bari	14	19,40	33	0,59	48,48	9,09	12,12	27,27	3,03
AGR/13	Bari	1	30,60	31	0,99	93,55	6,45	0,00	0,00	0,00
AGR/15	Bari	7	19,90	21	0,95	80,95	14,29	4,76	0,00	0,00
AGR/16	Bari	3	13,00	13	1,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AGR/17	Bari	4	6,80	11	0,62	45,45	9,09	18,18	27,27	0,00
AGR/18	Bari	7	7,30	15	0,49	33,33	6,67	20,00	40,00	0,00
AGR/19	Bari	16	11,10	33	0,34	30,30	6,06	3,03	57,58	3,03
AGR/20	Bari	7	-1,00	10	-0,10	10,00	0,00	10,00	40,00	40,00

Tabella 25 - Valutazione dei SSD dell'Area 7

SSD	graduatoria	Atenei in graduatoria	Rango percentile	somma punteggi (v)	# prodotti attesi (n)	voto medio (I=v/n)	% prodotti E
AGR/01	19	25	25,0	7,40	34	0,22	0,00
AGR/02	16	19	16,7	7,50	24	0,31	8,33
AGR/03	17	18	5,9	3,40	14	0,24	7,14
AGR/04	1	6	100,0	6,60	12	0,55	41,67
AGR/05	6	6	0,0	2,80	10	0,28	20,00
AGR/07	8	12	36,4	15,90	22	0,72	59,09
AGR/08	7	9	25,0	5,60	12	0,47	33,33
AGR/10	3	9	75,0	7,90	15	0,53	20,00
AGR/11	14	15	7,1	4,30	18	0,24	22,22
AGR/12	14	19	27,8	19,40	33	0,59	48,48
AGR/13	1	16	100,0	30,60	31	0,99	93,55
AGR/15	7	20	68,4	19,90	21	0,95	80,95
AGR/16	3	16	86,7	13,00	13	1,00	100,00
AGR/17	4	7	50,0	6,80	11	0,62	45,45
AGR/18	7	9	25,0	7,30	15	0,49	33,33
AGR/19	16	18	11,8	11,10	33	0,34	30,30
AGR/20	7	7	0,0	-1,00	10	-0,10	10,00



Dall'analisi di questi dati sono stati individuati le seguenti debolezze:

- Elevata quantità di prodotti penalizzati
- Elevata quantità di prodotti limitati
- Scarsi prodotti eccellenti

Nell'ultimo verbale del S.A (14/01/2014) viene riportato quanto segue:

“[OMISSIS]...Nella riunione CRUI-ANVUR del 09.01 p.v., è stata già preannunciata la nuova VQR del 2015 che valuterà i prodotti 2010 – 2014... [OMISSIS] “

Pertanto la Commissione ritiene che sia necessario predisporre un piano correttivo per migliorare la performance:

- Dei singoli DOCENTI
- Dei SSD
- Del Dipartimento

È necessario acquisire consapevolezza sull'importanza della VQR e perseguire i seguenti obiettivi:

1. essere assolutamente tutti produttivi eliminando i prodotti limitati o penalizzati (assenza di prodotti o duplicazioni)
2. Individuare i docenti poco attivi o inattivi della VQR 2004-2010
3. Censire l'attuale produzione dei singoli docenti al fine di avviare un processo di autovalutazione propedeutico alla VQR 2011-2014
4. Orientare la pubblicazione su canali efficaci al conseguimento di una valutazione positiva:
 - a. incrementando il numero di pubblicazioni censite ISI-SCOPUS;
 - b. scegliendo le riviste collocate nei quartili più elevati;



CRITERI DEL GEV 7 per la valutazione dei prodotti:

		Indicatore bibliometrico			
		1	2	3	4
n. di citazioni	1	A	A	IR	IR
	2	A	B	B	D
	3	A	B	C	D
	4	IR	IR	IR	D

3.2.1 Basi di dati

Il GEV utilizzerà le basi di dati seguenti:

- Web of Science di Thomson Reuters
- Scopus di Elsevier B. V.

informed peer review.

9. L'attribuzione della classe finale di merito avviene secondo l'algoritmo seguente, nel quale la lettera "A" si riferisce alla classe finale "eccellente", la "B" a "buono", la "C" a accettabile, e la "D" a "limitato":

3.4 Assenza di indicatori di citazione

Tutti i prodotti non contenuti nelle basi di dati citazionali Web of Science e Scopus saranno sottoposti a valutazione diretta da parte del GEV, o, in assenza delle competenze necessarie al suo interno, a *peer review* da parte di revisori esterni selezionati dal GEV.

La commissione ritiene sia necessario evitare di conferire prodotti suscettibili di essere valutati mediante *peer review*.

Il rapporto del GEV 07 riporta:

E' inoltre parere del GEV che la valutazione tramite *peer review* non escluda una possibilità di conflitti fra il valutato e il valutatore, e risulti meno omogenea nel giudizio, aggiungendo alla difficoltà intrinseca della valutazione anche quella di ricondurre a una sintesi i giudizi difformi di due revisori.



Inoltre, considerata la proposta di suddividere le risorse in funzione della VQR nell'Ambito dell'Ateneo, la commissione si è interrogata sulle eventuali conseguenze concludendo che:

- il Dipartimento di Scienze Agro-Ambientali e Territoriali risulterebbe fortemente penalizzato per la cattiva collocazione nel ranking nazionale e d'Ateneo
- ed anche i settori virtuosi pagherebbero lo scotto della presenza di settori poco produttivi.

A tal proposito si ricorda che il ranking non fotografa la reale situazione produttiva del Dipartimento, infatti occorre considerare che la durata media di gestazione di un prodotto scientifico peer reviewed è di 3 anni (dalla data di submission alla data di pubblicazione) pertanto la VQR 2004-2010 ha esaminato prodotti elaborati nel 2001-2007.

Inoltre esistono penalizzazioni non esplicite nel confronto dei due dipartimenti dell'area GEV 07 - sub-gev AGR:

- Dipartimento di Scienze Agro-Ambientali e Territoriali
- Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti

La composizione del nostro Dipartimento per ragioni culturali ha favorito un processo di peer review più svantaggioso rispetto al sistema bibliometrico, come riportato anche nel rapporto GEV dell'area 07:

I prodotti conferiti per la valutazione dall'area 07 si caratterizzano per una forte presenza di articoli su riviste in tutti e 30 i SSD, con una buona presenza di prodotti pubblicati su riviste internazionali censite dalle maggiori banche dati.

Solamente nel SSD AGR/01 (Economia ed Estimo Rurale) si riscontra una significativa presenza di prodotti classificati come "contributo in volume (Capitolo o Saggio)", mentre alcuni SSD si caratterizzano per una presenza rilevante di articoli su riviste non presenti nelle banche dati utilizzate per la valutazione.



SSD	% Articolo su rivista	% Atto di convegno	% Contributo in volume	% Monografia	% Altro	# totale prodotti	SSD	% Inglese	% Italiano	% Altra lingua	% Lingua non disponibile	# totale prodotti	% peer review	% bibliometrici a	% doppia valutazione	Totale prodotti
AGR/01	58,06	9,60	24,76	6,28	1,30	844	AGR/01	33,41	55,57	2,01	9,00	844	36,75	17,42	4,53	838
AGR/02	88,18	5,81	2,81	1,80	1,40	499	AGR/02	78,96	9,62	0,40	11,02	499	49,39	62,36	12,35	494
AGR/03	85,50	7,86	5,41	1,23	0,00	407	AGR/03	73,22	15,72	0,49	10,57	407	45,45	66,94	12,29	407
AGR/04	89,58	6,94	2,78	0,69	0,00	144	AGR/04	84,03	7,64	0,69	7,64	144	36,25	59,03	15,97	144
AGR/05	85,94	8,33	4,17	1,56	0,00	192	AGR/05	63,54	15,63	0,00	20,83	192	35,26	60,00	15,26	190
AGR/06	65,91	11,36	15,91	6,82	0,00	44	AGR/06	38,64	20,45	0,00	40,91	44	75,00	40,91	15,91	44
AGR/07	94,98	3,58	1,43	0,00	0,00	279	AGR/07	88,53	2,15	0,00	9,32	279	29,20	88,69	17,88	274
AGR/08	86,59	7,26	3,91	1,12	1,12	179	AGR/08	78,77	11,17	0,00	10,06	179	42,37	70,62	13,56	177
AGR/09	75,37	15,45	3,86	3,00	1,72	233	AGR/09	72,96	15,45	0,86	10,73	233	71,55	40,09	14,22	232
AGR/10	63,95	21,51	11,05	3,49	0,00	172	AGR/10	59,88	32,56	0,58	6,98	172	81,29	27,49	9,94	171
AGR/11	95,60	1,89	1,26	0,31	0,94	318	AGR/11	83,33	8,18	0,00	8,49	318	45,22	71,97	17,20	314
AGR/12	93,17	3,90	2,20	0,24	0,49	410	AGR/12	86,34	3,66	0,24	9,76	410	38,36	89,55	28,11	402
AGR/13	97,92	1,19	0,59	0,30	0,00	337	AGR/13	87,24	0,89	0,89	10,98	337	24,11	94,94	19,05	336
AGR/14	86,67	4,00	9,33	0,00	0,00	75	AGR/14	78,67	2,67	0,00	18,67	75	41,88	86,49	29,73	74
AGR/15	97,83	1,18	0,39	0,00	0,59	508	AGR/15	89,57	3,35	0,20	6,89	508	25,30	92,49	18,77	506
AGR/16	98,46	0,77	0,51	0,26	0,00	389	AGR/16	86,63	2,57	0,00	10,80	389	24,88	93,32	17,99	389
AGR/17	92,51	5,88	1,60	0,00	0,00	187	AGR/17	96,26	1,07	0,53	2,14	187	49,32	91,44	34,76	187
AGR/18	96,37	2,82	0,81	0,00	0,00	248	AGR/18	90,32	3,63	0,40	5,65	248	36,33	88,16	24,90	245
AGR/19	93,82	2,61	2,38	1,19	0,00	421	AGR/19	80,29	5,23	0,71	13,78	421	32,82	87,38	20,00	420
AGR/20	93,84	2,74	1,37	0,68	1,37	146	AGR/20	73,29	8,90	0,68	17,12	146	42,55	87,23	29,79	141



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRO-AMBIENTALI E
TERRITORIALI
DEPARTMENT OF AGRICULTURAL AND ENVIRONMENTAL SCIENCE

Pertanto, pur ricorrendo alla normalizzazione suggerita dai nuovi criteri ANVUR-CRUI, non è possibile risanare la disomogeneità di valutazione tra i SSD, prima, ed i Dipartimenti, poi, della Sub Area AGR del GEV 07.

La commissione ritiene altresì funzionale all'ottimizzazione della performance del Dipartimento una migliore utilizzazione delle risorse umane afferenti all'area tecnica e amministrativa al fine di evitare la presenza di aree di inefficiente utilizzazione che gravino indirettamente sulle attività di ricerca dei docenti.

Per quanto riguarda il personale amministrativo si propone l'istituzione di un servizio di supporto alle attività di rendicontazione dei progetti.

La commissione conclude i lavori ritenendo che il processo di valutazione incominciato con la VQR possa comunque portare ad un cambio di paradigma positivo ed auspica che nel lungo periodo sia alla base di un sistema di lavoro virtuoso.

Il Presidente alle 13,30 chiude la seduta.

Il Segretario (ML Clodoveo)

Il Presidente (G. Marsico)

La Commissione preposta all'individuazione dei "Criteri per l'utilizzo del personale tecnico-amministrativo", nelle diverse riunioni in cui si è convocata e dopo ampio dibattito,

visto il vigente CCNL del comparto Università e la relativa Tabella A in merito alle mansioni e agli incarichi di responsabilità da attribuire al personale tecnico e amministrativo;

visto lo Statuto dell'Università di Bari e, nel merito, gli artt. 29, 49 e 68 riguardanti Direttore Generale, Dipartimento e funzioni dei Responsabili di Strutture Amministrative, Tecniche e di Servizio;

viste le delibere del Senato Accademico del 16/3/2010 e del CdA del 23/3/2010 in merito all'attività di Studio e Ricerca del personale EP con produzione scientifica e alla partecipazione ai relativi progetti in qualità di componenti del gruppo di ricerca;

visti gli Artt. 22, 23, del Regolamento di Funzionamento del Dipartimento, approvato dal Consiglio nella seduta dell'8/7/2011;

viste le delibere del 4/3/2013 e del 30/9/2012 del CdA per "sostenere la riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale e dei Dipartimenti di Didattica e di Ricerca in base ai principi di razionalizzazione e riqualificazione della spesa" in cui si invita a non attribuire nuovi incarichi se non a costi invariati, "fermo restando il diritto per chi ne è già in possesso";

visto l'invito ai Direttori di Dipartimento da parte del Direttore Generale a presentare un "Disegno organizzativo dei Servizi dei Dipartimenti" e, a seguire, la sua comunicazione circa le "linee di indirizzo per la riorganizzazione dei Servizi del Dipartimento", pervenuta in data 10/5/2013;

considerato lo 'Schema di riorganizzazione delle Strutture tecnico-scientifiche' redatto dal Prof. G. Scarascia, Direttore del DISAAT, e dal Dr. F. Petrillo, componente della precedente Commissione per la redazione del Regolamento del Dipartimento, e dagli stessi illustrato al Direttore Generale in data 30/4/2013 e inviato per mail e in formato cartaceo, in data 24/5/2013 alla stessa Direzione Generale;

considerato che, alla luce dei succitati regolamenti, norme e disposizioni, il DISAAT risulta organizzato in Servizi/Aree amministrative e tecniche (funzionali a tutto il Dipartimento) e Servizi/Aree tecnico-scientifiche (funzionali ad uno o più raggruppamenti disciplinari), tutti articolati in Settori;

rilevato che le suddette strutture e articolazioni presentano proprie specificità e complessità e le cui competenze risultano reperibili in rete e negli atti dipartimentali;

considerato che il personale afferente alle biblioteche dipartimentali è regolamentato dal Sistema Bibliotecario di Ateneo e che incarico e funzioni del Segretario Amministrativo sono regolamentati dagli Organi centrali di Ateneo;

considerato che la responsabilità di Settore può essere conferita a personale di categoria B, C e D; la responsabilità di Servizio/Area a personale di categoria D ed EP; il Coordinamento di Servizi/Aree può essere conferito a personale di categoria EP;

considerato che al Direttore Generale è attribuita la gestione complessiva di tutto il personale tecnico-amministrativo

PROPONE

al Dipartimento:

- un razionale e flessibile impiego dei Collaboratori amministrativi, in modo che le relative attività e competenze consentano di soddisfare il fabbisogno di carattere amministrativo e contabile in funzione delle attività didattico-scientifiche di volta in volta programmate;
- di considerare l'opportunità e la necessità di rafforzare e qualificare ulteriormente i Servizi/Aree del DISAAT ed in particolare quelli trasversali ai relativi SSD;
- la piena trasversalità dei Servizi/Aree Tecniche e la interdisciplinarietà tra Servizi/Aree Tecnico-Scientifiche collocate nei differenti SSD del DISAAT, al fine di un più elevato livello della qualità della ricerca scientifica;

alla Giunta

- che, nell'impiego dei Collaboratori tecnici e amministrativi del DISAAT, tenga conto dei progetti di ricerca in cui i SSD sono coinvolti, facendo riferimento al Piano triennale delle ricerche, documento di riferimento per il Dipartimento; in particolare presti attenzione alla numerosità e la complessità scientifica e amministrativa dei progetti
- che, fatti salvi gli incarichi di responsabilità già conferiti o quelli rimodulati nel nuovo schema di riorganizzazione, riconosciuti dalla Direzione Generale, i prossimi conferimenti di incarico si basino, nell'ordine, su categoria di appartenenza, esperienze pregresse, titoli e professionalità acquisite;
- che gli EP collocati in fascia A coordinino almeno n. 3 Servizi/Aree; gli EP collocati in fascia B possano coordinare n. 2 Servizi/Aree o esserne solo responsabili (fatte salve specifiche esigenze avallate dal Direttore generale); gli EP collocati in fascia C possano essere responsabili di n.1 o, in caso di effettiva necessità, di n. 2 Servizi/Aree;
- che la normativa contrattuale vigente prevista per il personale EP circa la revoca degli incarichi venga estesa anche al personale di categoria D, C e B. In particolare che alla revoca di un incarico ne segua il conferimento di uno analogo in termini di complessità.
- che ciascun collaboratore tecnico e amministrativo di categoria D possa afferire, ferma restando la responsabilità di n.1 Servizio/Area, a più Servizi/Aree in qualità di componente del relativo staff e che ciascun collaboratore tecnico e amministrativo di categoria C e B possa afferire, ferma restando la responsabilità di n. 1 o più settori, a più Servizi/Aree in qualità di componente di staff;

ai Componenti strutturati dei gruppi di ricerca del Dipartimento

- per avvalersi di tutti i servizi amministrativi, tecnici e tecnico-scientifici espletati, di rivolgersi ai rispettivi Responsabili o ai Coordinatori, ai fini di una migliore risposta in termini di efficienza ed efficacia dei risultati da parte dello staff preposto.

La Commissione
Anna Maria Caputi Jambrenghi
Giovanna Cucci
Giuseppe Parisi
Franco Petrillo
Rocco Roma